

KLUB SPORTOWY  
» STAL «  
ul. Kozielska 30  
47-420 Kuźnia Raciborska  
NIP 639-102-49-75

URZĄD MIEJSKI  
w Kuźni Raciborskiej  
OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Wpł. 22. 06. 2012  
Nr dz. 2856/2012  
Ilość zał. podpis

OB-Filos

OFERTA/OFERTA WSPOLNA<sup>1)</sup>

.....  
Data i miejsce złożenia oferty  
(wypełnia organ administracji publicznej)

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM(-YCH) MOWA W ART. 3  
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO  
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)<sup>1)</sup>,  
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Turnieje sportowo-rekreacyjne - piłkarski świat

.....  
(rodzaj zadania publicznego<sup>2)</sup>)

"Festyn rodzinny z okazji 65 lecia KS Stal Kuźnia Raciborska"

.....  
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 31.08.2012 do 10.09.2012

W FORMIE  
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO<sup>1)</sup>

PRZEZ

.....  
Burmistrz Kuźnia Raciborska

.....  
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie



13) jeżeli oferent/oferenci<sup>1)</sup> prowadzi/prowadzą<sup>1)</sup> działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców Nie prowadzimy.....

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

## II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>

Nie dotyczy

## III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

### 1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Zadanie realizowane będzie w oparciu o organizację i przeprowadzenie rodzinnego festynu integracyjnego, meczy pokazowych z udziałem dzieci i młodzieży naszej gminy, meczu oldboyów "Polska-Niemcy" oraz turnieju w tenisie stołowym. Za rywalizację i udział w zabawie przewidziano dla uczestników nagrody w postaci pucharów, medali, dyplomów i upominków

### 2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Jubileusz 65 lecia klubu jest okazją do integracji zawodników i ich rodzin, a przede wszystkim mieszkańców gminy poprzez udział w festynie i grach sportowych. Imprezy te mają na celu propagowanie aktywnego wypoczynku co w znaczący sposób zagospodaruje im czas wolny od zajęć szkolnych oraz pracy.

### 3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Zadanie adresowane jest do mieszkańców naszej gminy oraz obecnych i byłych zawodników i działaczy klubu i ich rodzin.

### 4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania<sup>11)</sup>

Dofinansowanie pomoże organizatorom poszerzyć wachlarz nagród i upominków klubowych dla uczestników zabaw jak i pamiątek dla byłych zawodników i działaczy.

**5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci<sup>1)</sup> otrzymał/otrzymali<sup>1)</sup> dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji<sup>1)</sup>**

Nie dotyczy

**6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji**

Popularyzacja aktywnego wypoczynku, promocja rodzinnego spędzania czasu, wychowanie dzieci i młodzieży poprzez rywalizację sportową.

**7. Miejsce realizacji zadania publicznego**

Obiekt sportowy KS "Stal" Kuźnia Raciborska, ul. Kozielska 30, hala sportowa ZSOiT oraz Szkoły Podstawowej nr 1 w Kuźni Raciborskiej, boiska i hale sportowe drużyn przeciwnych.

**8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>**

Działania promocyjno-informacyjne poprzez lokalne i powiatowe media, plakaty, ogłoszenia i zaproszenia. Przygotowanie meczy turniejowych oraz festynu sportowo-rekreacyjnego, a w tym m.in. zakup nagród, upominków itp. Przygotowanie oprawy spikerskiej i muzycznej.

**9. Harmonogram<sup>13)</sup>**

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 31.08.2012 do 09.09.2012		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>14)</sup>	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Spotkanie organizacyjne	30.06.2012	Zarząd Klubu
Działania infor.-promoc.	01.08 - 30.08.2012	Zarząd Klubu
Przygotowanie festynu	01.09.- 08.09.2012	Czł. Komitetu Organizacyjnego
Org. meczy pokazowych	01.09.- 09.09.2012	Czł. Komitetu organizacyjnego
Zakup nagród, dyplomów	na bieżąco	Zarząd Klubu
Przeprow. meczy	na bieżąco	Zawodnicy Klubu
Prowadzenie festynu	08.09.2012	Zarzą i Komitet Organizacyjny

**10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>15)</sup>**

Zwrócenie uwagi mieszkańców na możliwość aktywnego spędzania wolnego czasu w gronie rodzinnym, wspólnie ze znajomymi, sąsiadami na bazie sportowej rywalizacji.

#### IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

##### 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów <sup>16)</sup>	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup> (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne <sup>18)</sup> po stronie ..KS Stal. (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> 1) <u>Puchary, medale, pami</u> 2) <u>Ar. spożywcze</u>				2 500,00	1 700,00	800,00	0,00
II	Koszty obsługi <sup>20)</sup> zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ..KS Stal. (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> 1) <u>Obsługa festynu</u> 2) <u>Obsługa meczy</u>				1 000,00	0,00	0,00	1 000,00
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ..KS Stal. (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> 1) <u>Plakaty, Dyplomy</u> 2) <u>Zaproszenia</u>				500,00	300,00	200,00	0,00
IV	Ogółem:	0	0,00		4 000,00	2 000,00	1 000,00	1 000,00

##### 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	2 000,00 zł	50%
2	Środki finansowe własne <sup>17)</sup>	1 000,00 zł	25%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1–3.3) <sup>11)</sup>	0,00 zł	%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>	0,00 zł	%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup>	0,00 zł	%
3.3	pozostałe <sup>17)</sup>	0,00 zł	%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	1 000,00 zł	25%

5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1—4)	4 000,00 zł	100%
---	--------------------------------------	-------------	------

### 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>21)</sup>

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia — w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Nie dotyczy		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

.....

.....

.....

### V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

#### 1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>22)</sup>

Oprócz 4 członków Zarządu Klubu przy realizacji programu udział weźmie 10 członków klubu i wolontariuszy z terenu miasta Kuźnia Raciborska z wieloletnim doświadczeniem w organizacji tego typu imprez.

#### 2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów<sup>1)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>

Komputer z drukarką, zaproszenia, plakaty, dyplomy, medale, stoły do tenisa stołowego wraz z rakietami i piłeczkami, kompletny sprzęt do piłki nożnej. Do dyspozycji będzie cały obiekt z dwoma trawiastymi boiskami.

#### 3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

Od kilku lat klub nasz na bazie dotacji przyznawanych z Urzędu Miasta w Kuźni Raciborskiej realizował programy rozwoju sportu i rekreacji. Tak do sporządzanych rozliczeń finansowych założonych zadań jak i ocen merytorycznej ich realizacji nie wniesiono jakichkolwiek zastrzeżeń.

#### 4. Informacja, czy oferent/oferenci<sup>1)</sup> przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie)

Nie przewiduje

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/ oferentów<sup>1)</sup>;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie<sup>1)</sup> opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci<sup>1)</sup> jest/są<sup>1)</sup> związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 10.09.2012r......;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci<sup>1)</sup> składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)/zalega(-ja)<sup>1)</sup> z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1)</sup>;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją<sup>1)</sup>;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

KLUB SPORTOWY  
» STAL «  
ul. Kozielska 30  
47-420 Kuźnia Raciborska  
NIP 639-102-49-75

PREZES ZARZADU

*Ryszard Węgiarz*

.....  
.....  
.....  
(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta/oferentów<sup>1)</sup>)

Data 21.06.2012 rok .....

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji<sup>24)</sup>.
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru — dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty<sup>25)</sup>