

OB-Filas

URZĄD MIEJSKI
w Kuźni Raciborskiej

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

wpł.

25. 02. 2014

Nr dz.

1109

Data i miejsce złożenia oferty

(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM(-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

„Kultura fizyczna i sport”

(rodzaj zadania publicznego²⁾)

Rozwój i integracja dzieci przez zajęcia taneczne w Kuźni Raciborskiej
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 15.03.2014 do 30.06.2014

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

URZĄD MIASTA W KUŹNI RACIBORSKIEJ

(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

13) jeżeli oferent/oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców nie dotyczy

b) przedmiot działalności gospodarczej

nie prowadzi

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Oferenta reprezentuje Prezes OSP Siedliska Krzysztof Bartoń

Podstawa prawna: Status oraz KRS

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Organizowanie zajęć tanecznych dla dzieci i młodzieży w czasie wolnym. Kształtowanie postawy tanecznej, szlifowanie sztuki mażoretkowej. Nauka choerografii tanecznych. Upowszechnianie wśród dzieci i młodzieży kultury fizycznej oraz systematyczny udział w rywalizacji sportowej i podnoszenie sprawności fizycznej. Prezentacja kultury mażoretkowej podczas pokazów.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Promocja aktywnego wypoczynku podnoszącego sprawność fizyczną. Integracja mieszkańców(dzieci) KR z osobami z innych miejscowości. Pomoc w rozwiązywaniu problemów alkoholowych w rodzinach. Promocja Gminy Kuźnia Raciborska-występy podczas imprez gminnych.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatami będą dzieci i młodzież w wieku od 3 do 13 roku życia z terenu gminy Kuźnia Raciborska.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania¹¹⁾

Zespół podlega pod OSP Siedliska od 2012 roku liczy 24 tancerki. Zajęcia są prowadzone przez opiekuna zespołu 3 razy w tygodniu. Opiekun prowadzi zajęcia społecznie. Zespół nie posiada stałych sponsorów. Pomimo wkładu własnego nie jest możliwe zapewnienie podstawowych potrzeb zespołu takich jak: zapewnienie tańczącym polarów sportowych, obuwia sportowego,

strojów tanecznych oraz jest problem z pokryciem kosztów wyjazdów na występy taneczne.

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji¹⁾

Dofinansowanie zawodów western w Kuźni Raciborskiej w 2012 (1500 zł)
Dofinansowanie Zespołu Tanecznego z OSP Siedliska w 2013 (1500 zł)

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

- Kształtowanie i rozwijanie talentu tanecznego poprzez poznanie i naukę różnych technik tańca.
- Urządzanie prelekcji na temat zdrowego trybu życia bez nałogów i kultury osobistej dzieci i młodzieży.
- Wyrabianie i nauka dyscypliny sportowej i pracy w zespole.
- Rozwój i popularyzacja tańca w Gminie Kuźnia Raciborska.
- Organizowanie spotkań z rodzicami na temat "Problemów alkoholowych w rodzinach".
- Organizowanie warsztatów i obozów tanecznych.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

- 1.Świetlica Wiejska oraz pomieszczenia OSP w Siedliskach ul. Leśna 1
- 2.Teren gminy Kuźnia Raciborska - występy okolicznościowe zespołu na obiektach na terenie gminy.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

- 1.Zajęcia taneczne prowadzone przez opiekuna zespołu.
- 2.Wyjazdy i warsztaty taneczne.
- 3.Udział w rywalizacji sportowej i podnoszenie sprawności fizycznej
- 4.Organizowanie spotkań dla tancerek na temat "Życia bez nałogów"

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 15.03.2014 do 30.06.2014		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego

1. Zajęcia taneczne	trzy do czterech razy w tygodniu	OSP Siedliska - Agata Piec
2. Wyjazdy na pokazy taneczne	cały rok	OSP Siedliska- Agata Piec
3. Zakup strojów i obuwia	15.03.2014-30.06.2014	OSP Siedliska- Agata Piec
4. Warsztaty taneczne	ferie zimowe wakacje letnie	OSP Siedliska- Agata Piec

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Współpraca z Wiejską świetlicą w Siedliskach oraz innymi zespołami tanecznymi. Integracyjne, kulturalno-sportowe organizowanie spotkań z rodzicami oraz warsztaty i obozy taneczne dla dzieci. Podnoszenie poziomu ogólnej kultury i sprawności fizycznej dzieci i młodzieży w gminie Kuźnia Raciborska.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) Zakup ubrań sportowy 2) Zakup obuwia			szt	2 200,00	1 500,00	700,00	0,00
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ 1) Instruktor zajęć tan 2)				1 200,00	0,00	0,00	1 200,00
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ 1) 2) n				0,00	0,00	0,00	0,00
IV	Ogółem:	0	0,00		3 400,00	1 500,00	700,00	1 200,00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	1 500,00 zł	45, %
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	700,00 zł	20, %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1–3.3) ¹¹⁾ zł %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ zł %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾ zł %
3.3	pozostałe ¹⁷⁾ zł %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	1 200,00 zł	35, %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1–4)	3 400,00 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia — w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

.....

.....

.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Zajęcia są prowadzone przez opiekuna w godzinach popołudniowych.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/oferentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Sala Świetlicy Wiejskiej, oraz nagłośnienie.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

Zawody Strażackie, szkolenia i festyny w Siedliskach

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie)

nie przewiduje

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 30.06.2014
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)/zalega(-ja)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrze Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

OCHOTNICZA STRAŻ POŻARNA
w SIEDLISKACH
47-420 Siedliska, ul. Leśna 1
NIP 639-14-48-818 REGON 273339072
KRS 0000002676

P R E Z E S

OSP Siedliska

Krzysztof Bartoń
Krzysztof Bartoń

.....
S K A R B N I K

OSP Siedliska

Iwona Kowalska
Iwona Kowalska

.....
(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów¹⁾)

Data 21.02.2014

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾.
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru — dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾