Załącznik do uchwały Nr ……………………………

**PROJEKT**

**DO KONSULTACJI SPOŁECZNYCH**

Rady Miejskiej w Kuźni Raciborskiej z dnia ………

**STATUT**

**Rady Seniorów w Kuźni Raciborskiej**

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Statut Rady Seniorów w Kuźni Raciborskiej, zwany dalej Statutem, określa tryb wyboru członków oraz zasady działania Rady Seniorów w Kuźni Raciborskiej.

§ 2

Celem powołania Rady Seniorów w Kuźni Raciborskiej jest obywatelska aktywizacja osób starszych w społeczności lokalnej oraz reprezentowanie interesów i potrzeb osób starszych zamieszkałych na terenie Gminy Kuźnia Raciborska, w szczególności wobec organów Gminy Kuźnia Raciborska.

§3

Rada Seniorów w Kuźni Raciborskiej ma, zgodnie z art. 5c ust. 3 ustawy
o samorządzie gminnym, charakter konsultacyjny, doradczy i inicjatywny.

§ 4

Ilekroć w Statucie jest mowa o:

1) podmiotach działających na rzecz osób starszych - należy przez to rozumieć podmioty, które posiadają w swoim statucie lub regulaminie zapis o działalności na rzecz osób starszych,

2) Przewodniczącym - należy przez to rozumieć Przewodniczącego Rady Seniorów,

3) Wiceprzewodniczącym - należy przez to rozumieć Wiceprzewodniczącego Rady Seniorów,

4) Sekretarzu - należy przez to rozumieć Sekretarza Rady Seniorów,

5) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Seniorów w Kuźni Raciborskiej.

§ 5

 Członkami Rady nie mogą być:

1) Radni Rady Miejskiej,

2) przewodniczący organów jednostek pomocniczych Gminy,

3) pracownicy Urzędu Miejskiego.

§ 6

1.Siedzibą Rady Seniorów jest Gmina Kuźnia Raciborska.

2.Kadencja Rady Seniorów kończy się wraz z upływem kadencji Rady Miejskiej, przy czym pierwsza kadencja Rady Seniorów kończy się wraz z upływem VII kadencji Rady Miejskiej.

Rozdział II

Zasady działania Rady Seniorów

§ 7

Realizując ustawowy cel powołania Rady Seniorów, to jest sprzyjanie solidarności międzypokoleniowej oraz tworzenia warunków do pobudzania aktywności obywatelskiej osób starszych w społeczności lokalnej, Rada w szczególności:

1. współpracuje z organami gminy przy rozstrzyganiu istotnych spraw dotyczących osób starszych,
2. analizuje potrzeby i inicjuje działania na rzecz osób starszych,
3. przedstawia Radzie Miejskiej propozycje w zakresie ustalania priorytetowych zadań w perspektywie krótko i długoterminowych potrzeb seniorów oraz występuje z wnioskami do osób i podmiotów posiadających inicjatywę uchwałodawczą, w szczególności do komisji Rady Miejskiej właściwej do spraw społecznych o podjęcie inicjatywy uchwałodawczej na rzecz seniorów,
4. zgłasza uwagi do projektów aktów prawa miejscowego o istotnym znaczeniu dla osób starszych, przed poddaniem projektów konsultacjom społecznym,
5. podejmuje działania na rzecz odbudowy i zwiększania szacunku do seniorów oraz zapewnienia niezbędnej pomocy i opieki w ich starości,
6. monitoruje potrzeby seniorów w zakresie ochrony zdrowia i mieszkalnictwa,
7. wspiera różne formy działalności kulturalnej i edukacyjnej, formy wypoczynku, działa na rzecz zwiększenia dostępności do edukacji i kultury,
8. działa w kierunku integracji środowisk osób starszych, zapobiegania wykluczeniu społecznemu osób starszych, umacniania międzypokoleniowych więzi społecznych,
9. informuje społeczność lokalną o szczególnych kierunkach działalności podejmowanych przez organy gminy i partnerów pozarządowych na rzecz środowiska seniorów,
10. współpracuje z organizacjami i instytucjami w zakresie działania na rzecz osób starszych.

§ 8

Do wyłącznej właściwości Rady należy:

1) uchwalanie Regulaminu i rocznego planu działania Rady,

2) powoływanie Komisji i określenie ich zadań,

3) wybór Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego oraz Sekretarza,

4) odwoływanie Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego oraz Sekretarza.

§ 9

1.W skład Rady wchodzi od 7 do 15 osób, mieszkańców gminy Kuźnia Raciborska, będących przedstawicielami osób starszych oraz przedstawicielami podmiotów działających na rzecz osób starszych, wybranych według zasad określonych
w Statucie.

2. W przypadku, gdy w trakcie kadencji liczba członków Rady stała się mniejsza niż 7 osób, dokonuje się jej uzupełnienia, stosując odpowiednio zapisy statutu.

§ 10

1. Członkowie Rady mają prawo:

1) uczestniczyć z głosem stanowiącym w posiedzeniach Rady,

2) zgłaszać projekty uchwał oraz formułować wnioski,

3) uczestniczyć w pracach komisji Rady,

4) zabierać głos w dyskusjach,

5) składać interpelacje i zapytania do Przewodniczącego Rady,

6) brać udział we wszystkich przedsięwzięciach Rady.

2. Członkowie Rady są obowiązani do:

1) przestrzegania Statutu i uchwał Rady,

2) czynnego uczestniczenia w pracach Rady,

3) informowania seniorów o działalności Rady.

3. Wygaśnięcie mandatu członka Rady następuje wskutek:

1) pisemnego zrzeczenia się mandatu,

2) śmierci.

§ 11

1. Rada obraduje na posiedzeniach zwoływanych w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz na pół roku.

2. Posiedzenia zwołuje Przewodniczący z własnej inicjatywy, na wniosek co najmniej 5 członków Rady, Burmistrza lub Przewodniczącego Rady Miejskiej.

3. Posiedzenia, na wniosek podmiotów, o których mowa w ust. 2 Przewodniczący zwołuje w ciągu 7 dni od złożenia wniosku.

4. Zawiadomienia o terminie posiedzenia oraz porządek obrad dostarcza członkom Rady Sekretarz na co najmniej 5 dni przed posiedzeniem.

5. Radę, we wszystkich sprawach dotyczących jej funkcjonowania reprezentuje Przewodniczący lub osoba przez niego wskazana.

§ 12

Do wewnętrznych organów Rady należą:

1) Przewodniczący,

2) Wiceprzewodniczący,

3) Sekretarz.

§ 13

1. Rada wybiera ze swojego grona organy Rady zwykłą większością głosów,
w obecności co najmniej połowy składu Rady w głosowaniu jawnym.

2. Rada może odwołać członków organów Rady w trybie, w jakim dokonała ich wyboru.

§ 14

1. Do kompetencji przewodniczącego Rady należy kierowanie Radą i jej pracami oraz reprezentowanie Rady na zewnątrz, a w szczególności:

1) ustalanie terminu posiedzeń i porządku obrad,

2) zwoływanie posiedzeń,

3) prowadzenie obrad.

2. W razie nieobecności Przewodniczącego lub braku możliwości sprawowania przez niego funkcji, czynności o których mowa w ust. 1 wykonuje Wiceprzewodniczący.

3. Do kompetencji i obowiązków Sekretarza należy prowadzenie dokumentacji Rady oraz sporządzanie protokołów z jej posiedzeń.

4. Protokoły w danej kadencji numeruje się kolejno cyframi arabskimi
z oznaczeniem roku kalendarzowego.

§ 15

1. Pierwsze posiedzenie nowo wybranej Rady zwołuje Burmistrz.

2. Pierwsze posiedzenie nowo wybranej Rady, do czasu wyboru Przewodniczącego Rady, prowadzi najstarszy wiekiem senior obecny na posiedzeniu.

3. Obrady odbywają się w siedzibie Urzędu Miejskiego, lub w miejscu ustalonym przez Przewodniczącego.

4. Obrady Rady są prawomocne, gdy uczestniczy w nich co najmniej połowa składu Rady.

§ 16

1. Rada podejmuje rozstrzygnięcia w drodze uchwał.

2. Uchwały przyjmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów,
w obecności co najmniej połowy składu Rady.

3. Uchwały Rady numeruje się kolejno cyframi arabskimi odpowiadającym numerom posiedzeń danej kadencji, numerowi uchwały i oznaczeniem roku kalendarzowego, np. 1/1/2016.

4. Uchwały Rady podpisuje Przewodniczący, lub Wiceprzewodniczący w przypadku przewodniczenia obradom.

5. Uchwały podjęte na pierwszym posiedzeniu nowo wybranej Rady, do czasu wyboru Przewodniczącego podpisuje prowadzący obrady, najstarszy wiekiem senior.

6. Rada Seniorów działa w oparciu o uchwalony przez siebie roczny plan działania,
w którym określa najważniejsze swoje zadania i sposób ich realizacji.

§ 17

1. Rada może powoływać ze swego grona stałe i doraźne komisje, ustalając przedmiot ich działania oraz skład osobowy.

2. Komisje podlegają Radzie.

Rozdział III

Tryb wyboru Rady Seniorów

§ 18

1. Wybory członków Rady Seniorów w Kuźni Raciborskiej zarządza Burmistrz.

2. Burmistrz Miasta Kuźnia Raciborska w obwieszczeniu o wyborach, które podaje do publicznej wiadomości najpóźniej na dwa miesiące przed końcem kadencji Rady Miejskiej w Kuźni Raciborskiej, określa dni, w których upływają terminy wykonania czynności wyborczych (kalendarz wyborczy).

3. Zakończenie czynności wyborczych w wyborach do Rady następuje w terminie 90 dni od ogłoszenia zbiorczych wyników wyborów do Rady Miejskiej.

§ 19

1. Kandydatów na członków Rady w Kuźni Raciborskiej zgłaszają:

a)   organizacje i podmioty zrzeszające lub działające na rzecz osób starszych, w tym organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące uniwersytety trzeciego wieku - każda organizacja działająca na terenie gminy ma możliwość zgłoszenia: organizacje liczące do 50 członków – po 1 kandydacie, organizacje liczące większą liczbę członków – po 1 kandydacie na każdą rozpoczętą liczbę 50 członków,

b) mieszkańcy gminy Kuźnia Raciborska, którzy ukończyli 50 rok życia,
w liczbie co najmniej 20 osób.

2. Organizacje o których mowa w ust. 1 lit a) zgłaszające kandydatów do Rady, dokonują ich wskazania według ich własnych zasad.

§ 20

1. Zgłoszeń dokonuje się na formularzu zgłoszeniowym. Do formularza zgłoszeniowego należy dołączyć oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie.

2. Formularz zgłoszeniowy wraz ze zgodą kandydata oraz listę osób popierających składany jest w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Kuźni Raciborskiej.

3. Wzór formularza określi Burmistrz Miasta w drodze zarządzenia.

§ 21

1. Burmistrz Miasta Kuźnia Raciborska dokonuje weryfikacji formalnej zgłoszeń kandydatów na członków Rady Kuźni Raciborskiej, polegającej na sprawdzeniu ich kompletności i poprawności.

2. Zgłoszenia złożone po ustalonym terminie nie podlegają rozpatrzeniu.

3. W przypadku, gdy zgłoszenie nie spełnia warunków formalnych, wzywa się do usunięcia braków w terminie 5 dni od dnia doręczenia stosownego wezwania.

§ 22

1. W przypadku, gdy uprawnieni do zgłaszana kandydatów, wymienieni
w §19 Statutu, prawidłowo dokonają zgłoszenia od 7 do 15 kandydatów na członków Rady w Kuźni Raciborskiej, wyborów nie przeprowadza się, wszyscy prawidłowo zgłoszeni kandydaci uzyskują status członka Rady.

2. Skład osobowy Rady na okres kadencji powołuje Burmistrz w drodze zarządzenia. Treść zarządzenia podaje się niezwłocznie do publicznej wiadomości, poprzez opublikowanie w BIP oraz na tablicach ogłoszeń w Urzędzie Miejskim.

3. Powołanie członków Rady powinno nastąpić w ciągu trzech miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej, a w przypadku pierwszej Rady, nie później niż do 30 dni od dnia wejścia niniejszej uchwały w życie.

§ 23

1. W przypadku, gdy zgłoszono mniej niż 7 kandydatów na członków Rady Burmistrz wyznacza dodatkowy 7 dniowy termin do zgłaszania kandydatów.

2. Procedura opisana w ust. 1 jest powtarzana do czasu zgłoszenia co najmniej 7 kandydatów.

§ 24

W przypadku, gdy ilość prawidłowo zgłoszonych kandydatów na członków Rady przekracza liczbę 15 osób, Burmistrz zwołuje zebranie wyborcze wyznaczając jego termin i miejsce oraz ustala porządek obrad. Wybór członków Rady odbywa w sposób określony szczegółowo w niniejszym Statucie.

§ 25

1. W zebraniu wyborczym udział biorą wszyscy prawidłowo zgłoszeni kandydaci do Rady.

2. W zebraniu wyborczym udział bierze Burmistrz, lub upoważniona przez niego osoba (przedstawiciel).

3. Na zebraniu wyborczym w głosowaniu jawnym wybierana jest trzyosobowa komisja skrutacyjna.

4. Uczestnicy zebrania wyborczego zobowiązani są do wpisania się na listę obecności.

5. Uczestnicy zebrania wyborczego w głosowaniu jawnym dokonują wyboru przewodniczącego zebrania.

6. Zebranie wyborcze otwiera i prowadzi Burmistrz lub jego przedstawiciel do czasu wyboru przewodniczącego zebrania.

7. Członkowie Komisji Skrutacyjnej wybierają spośród siebie Przewodniczącego.

8. Z zebrania wyborczego sporządza się protokół przebiegu obrad.

9. Przewodniczący zebrania zobowiązany jest do przekazania Burmistrzowi dokumentacji z przeprowadzonych wyborów do Rady w terminie 5 dni od dnia wyborów.

§ 26

1. Karty do głosowania przygotowuje Burmistrz opatrując je pieczęcią Urzędu Miejskiego w Kuźni Raciborskiej.

2.Karta do głosowania obejmuje wykaz wszystkich kandydatów zgłoszonych do Rady.

3.Wybór członków Rady następuje w tajnym głosowaniu poprzez oddanie głosu na karcie do głosowania na maksymalnie 15 kandydatów.

4. Głosem ważnym jest podstawienie znaku „X” (dwóch przecinających się linii) obok nazwiska wybranego/wybranych kandydatów.

5. Głos oddany na innej karcie do głosowania, niż ustalonej wzorem jest nieważny.

6. Postawienie na karcie do głosowania przy nazwiskach kandydatów więcej niż 15 znaków „X”, powoduje nieważność głosu.

7. Karta do głosowania na której nie dokonano wyboru żadnego
 z kandydatów, stanowi głos ważny - wstrzymujący.

8. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy otrzymali największą ilość głosów.

9.W przypadku uzyskania jednakowej ilości głosów przez dwóch lub więcej kandydatów, gdy nie pozwala to wyłonić 15 kandydatów, przeprowadza się dodatkowe głosowanie na tych kandydatów, którzy uzyskali jednakową ilość głosów. Osoby głosujące wybierają wówczas taką ilość kandydatów, jaka brakuje do obsadzenia 15 mandatów w Radzie. Postanowienia ust. 1-8 stosuje się wówczas odpowiednio.

§ 27

Burmistrz Miasta Kuźnia Raciborska w terminie 7 dni od przekazania przez Przewodniczącego Zebrania wyborczego dokumentacji określonej w § 25 Statutu, podaje do publicznej wiadomości ogłaszając w BIP oraz na tablicach ogłoszeń
w Urzędzie Miejskim informację o składzie Rady wybranej na daną kadencję.

Rozdział IV

Przepisy końcowe

§ 28

1. Praca członków Rady ma charakter społeczny.

2. Koszty działania Rady pokrywa się z budżetu Gminy.

3. Burmistrz desygnuje osobę do kontaktów z Radą.

4. Zmiany niniejszego Statutu następują w trybie właściwym dla jego nadania.