

Umowa Nr ..... (PROJEKT)

zawarta w dniu ..... w Kuźni Raciborskiej pomiędzy:

**Gminą Kuźnia Raciborska**

z siedzibą w **47-420 Kuźnia Raciborska, ul. Słowackiego 4**

**NIP: 639-10-02-778**

zwaną dalej Zamawiającym, reprezentowaną przez:

**Pawła Macha - Burmistrza Miasta**

**oraz**

.....  
z siedzibą w .....

**NIP: ..... - ..... -.....**

zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez:

.....  
.....

**Przedstawiciele Stron przez złożenie swojego podpisu oświadczają, że są upoważnieni do zawarcia niniejszej Umowy, że ich prawo do reprezentowania danej Strony nie jest ograniczone w żadnym zakresie, a sposób reprezentacji osób występujących w imieniu reprezentowanych Stron umożliwia skuteczne składanie oświadczeń woli, w tym zaciąganie zobowiązań na rzecz reprezentowanego podmiotu, oświadczają też, że nie jest im znana żadna przeszkoda, która mogłaby mieć wpływ na wykonanie zobowiązań przyjętych przez Strony w niniejszej Umowie.**

**W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym, przeprowadzonym zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 2164) zwana dalej ustawą Pzp, została zawarta umowa o następującej treści:**

§ 1

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane związane z realizacją zadania pn. **„Remont mostu na rzece Ruda w KM 17+035 w miejscowości Rudy-Brantolka” – usuwanie skutków klęsk żywiołowych.**
2. Realizacja zadania, o którym mowa w ust. 1 odbywać się będzie na podstawie projektu budowlanego pn. „Stabilizacja, podłoża gruntowego pod jazem z mostem na rzece Ruda w KM 17+035 w miejscowości Rudy, gm. Kuźnia Raciborska”, opracowanego przez mgr inż. Stanisław Staniszewski, wraz z przedmiarem robót i specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót.
3. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy na własne ryzyko. Ryzyko utraty, pogorszenia bądź uszkodzenia przedmiotu umowy ponosi Wykonawca, aż do chwili jego odbioru przez Zamawiającego.
4. Od daty protokolarnego przejęcia terenu budowy przez Wykonawcę, do czasu protokolarnego przekazania przedmiotu umowy Zamawiającemu, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność na zasadach ogólnych, zarówno za przedmiot umowy, który realizuje jak i za teren na którym go realizuje, za jego zabezpieczenie, utrzymanie na nim ładu i porządku oraz za wszelkie szkody jakie mogą na nim powstać.

## § 2

### Obowiązki stron

1. Obowiązki zamawiającego.
  - 1) Przekazanie wykonawcy w 2 (dwóch) egzemplarzach projektu budowlanego w dniu podpisania niniejszej umowy.
  - 2) Przekazanie terenu budowy w terminie nie dłuższym niż 14 (czternaście) dni od dnia podpisania niniejszej umowy. Zgodnie z wzorem protokołu przekazania terenu budowy (załącznik nr .. do umowy).
  - 3) Dokonanie odbioru wykonanych prac na zasadach określonych w § 5 niniejszej umowy.
  - 4) Zapewnienie bieżącego nadzoru inwestorskiego i autorskiego.
2. Obowiązki wykonawcy.
  - 1) Prawidłowe wykonanie wszystkich prac związanych z realizacją przedmiotu umowy zgodnie z projektem budowlanym, pozwoleniem na budowę oraz z aktualnie obowiązującymi polskimi normami, polskim prawem budowlanym wraz z aktami wykonawczymi do niego i innymi obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi, jak również zgodnie ze sztuką budowlaną.
  - 2) Przeprowadzenie wszelkich niezbędnych badań, sprawdzeń, pomiarów i odbiorów wynikających z projektu budowlanego, niniejszej umowy oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót.
  - 3) Zabezpieczenie i oznakowanie prowadzonych robót zgodnie z obowiązującymi przepisami bhp, ppoż., oraz dbanie o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji zadania. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy od chwili przejęcia placu budowy.
  - 4) Zabezpieczenie i zgłoszenie właściwym organom oraz Zamawiającemu wszelkich odkryć i wykopaliisk o znaczeniu historycznym, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
  - 5) Zabezpieczenie istniejących instalacji, urządzeń znajdujących się w obszarze przekazanego placu budowy. Za szkody na budowie, w których nie ustalono sprawcy, odpowiada Wykonawca.
  - 6) Zagospodarowanie odpadów z budowy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27.04.2001r. o odpadach (t.j. z 2013 r. Dz. U. poz. 21)
  - 7) Wykonywanie poleceń Inspektora nadzoru inwestorskiego oraz Inwestora.
  - 8) Koordynacja prac realizowanych przez podwykonawców.
  - 9) Zgłaszanie obiektów i robót do odbioru.
  - 10) Przestrzeganie przepisów bhp i ppoż.
  - 11) Zapewnienie kadry i nadzoru z wymaganymi uprawnieniami.
  - 12) Zapewnienie sprzętu odpowiedniego do rodzaju wykonywanych czynności, posiadającego aktualne badania techniczne i spełniającego pozostałe warunki dopuszczające do użytkowania przewidziane obowiązującymi przepisami prawa .
  - 13) Zastosowanie materiałów spełniających wszystkie wymagania obowiązującej Ustawy Prawo Budowlane oraz Ustawy o wyrobach budowlanych.
  - 14) Utrzymanie porządku na placu budowy w czasie realizacji prac.
  - 15) Likwidacja placu budowy i zaplecza własnego bezzwłocznie po zakończeniu prac.

## §3

### Podwykonawcy

1. Wykonawca we własnym zakresie powierza roboty podwykonawcom.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy siłami (własnymi/ podwykonawców wymienionych w załączniku do niniejszej umowy).
3. Zatrudnienie przez wykonawcę innych podwykonawców niż wskazani w ust. 2 wymaga pisemnej zgody zamawiającego wyrażonej w trybie §11.
4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji niniejszego zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy oraz zgody Wykonawcy na zawarcie

umowy o podwykonawstwo o treści zawartej w projekcie umowy przedłożonej Zamawiającemu.

5. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy robót budowlanych przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 21 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej.
6. Zamawiający, w terminie do 14 dni, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
  - 1) niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
  - 2) przewidującej termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 5.
7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
8. Zamawiający, w terminie do 14 dni, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, w przypadkach, o których mowa w ust. 6.
9. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie do 14 dni, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi niezbędne do realizacji robót budowlanych, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo, których wartość nie przekracza wartości **50.000,00 zł**.
11. W przypadku, o którym mowa w ust. 10, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 5, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, określonej w § 10 ust. 1 pkt. 7).
12. Przepisy ust. 1-11 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo (dalsze podwykonawstwo).
13. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę robót budowlanych.
14. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 13, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane.
15. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
16. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
17. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 16, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
  - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

18. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 2, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
19. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 13, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wynagrodzenia umownego brutto może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.
20. Wykonawca ponosi wobec zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców lub dalszych podwykonawców.
21. Wykonawca zapewni ustalenie w umowach z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami takiego okresu odpowiedzialności za wady, aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności za wady wykonawcy wobec zamawiającego.
22. Rozliczenia z podwykonawcami prowadzi wykonawca.

#### §4

##### **Terminy wykonania**

1. Ustala się następujące terminy realizacji zadania:
  - a) Rozpoczęcie wykonywania przedmiotu umowy w terminie do 7 dni od dnia protokolarnego przekazania terenu budowy;
  - b) Zakończenie wykonywania przedmiotu umowy rozumiane, jako pisemne zgłoszenie Wykonawcy gotowości do odbioru, potwierdzone przez Inspektora Nadzoru, nastąpi w terminie do dnia: ..... (90 dni od terminu przekazania placu budowy).
2. Termin ustalony w ust. 1 lit. b) ulegnie przesunięciu w przypadku wystąpienia opóźnień wynikających z:
  - a) przestojów zawinionych przez zamawiającego,
  - b) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne), mającego bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania robót,
  - c) wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonywanie robót - fakt ten musi mieć odzwierciedlenie w Dzienniku budowy i musi potwierdzony przez inspektora nadzoru,
  - d) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.
3. W przedstawionych w ust. 2 przypadkach wystąpienia opóźnień strony ustalą nowe terminy realizacji z tym, że minimalny okres przesunięcia terminu zakończenia równy będzie okresowi przerwy lub postoju.
4. Termin realizacji zamówienia ulegnie przedłużeniu także w przypadku wystąpienia robót, o których mowa w § 6 ust. 3 niniejszej umowy. Nowy termin realizacji zostanie wstępnie ustalony w ewentualnym protokole konieczności, o którym mowa w § 6 ust. 3 niniejszej umowy, i ostatecznie w ewentualnym aneksie do umowy.
5. Możliwa jest również zmiana terminu realizacji zamówienia w okolicznościach, o których mowa w § 11 ust. 1 pkt 1).

#### §5

##### **Odbiory**

1. Strony ustalają dla przedmiotu niniejszej umowy następujące rodzaje odbiorów:
  - a) robót zanikowych i ulegających zakryciu,
  - b) częściowy,
  - c) końcowy,
  - d) pogwarancyjny i przed upływem okresu rękojmi.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zgłaszania Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego do odbioru robót podlegających zakryciu oraz zanikających. O ile nie dopełni tego obowiązku jest zobowiązany na żądanie przedstawiciela Zamawiającego odkryć te roboty lub wykonać odpowiednie odkucia lub otwory niezbędne do zbadania wykonanych robót, a następnie przywrócić je do stanu poprzedniego na własny koszt.

3. W przypadku wystąpienia uzasadnionych wątpliwości, co do zgodności wykonanych robót oraz zastosowanych materiałów w stosunku do warunków określonych niniejszą umową, dokumentacją projektową oraz specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, Zamawiający może zażądać badań, które nie były przewidziane niniejszą umową, natomiast Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić te badania. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia tych badań okaże się, że zastosowane materiały bądź wykonanie robót jest niezgodne z umową, to koszty badań dodatkowych obciążają Wykonawcę. W przeciwnym wypadku, koszty tych badań obciążają Zamawiającego.
4. Odbiory częściowe robót następować będą po wykonaniu robót w poszczególnych etapach wykonywania przedmiotu umowy.
5. Odbiór końcowy nastąpi po zakończeniu wszystkich robót objętych przedmiotem umowy na podstawie pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru.
6. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór przedmiotu umowy w ciągu 7 dni od daty zawiadomienia go, zgodnie z ust. 5, o osiągnięciu gotowości do odbioru.
7. Strony postanawiają, że z czynności odbioru końcowego będzie spisany „Protokół końcowego odbioru robót” zawierający wszelkie ustalenia dokonane w jego toku.
8. „Protokół końcowego odbioru robót” ze strony Zamawiającego i Wykonawcy podpisują osoby upoważnione, w obecności kierownika budowy.
9. Na co najmniej 5 dni przed wyznaczonym dniem odbioru końcowego Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wszystkie dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru, zgodnie z zestawieniem dokumentów odbiorowych wymaganych na dzień odbioru końcowego zadania, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
10. Jeżeli odbiór nie został dokonany w ustalonych terminach z winy Zamawiającego pomimo zgłoszenia gotowości odbioru to Wykonawca:
  - a) Nie pozostaje w zwłoce ze spełnieniem zobowiązania wynikającego z umowy.
  - b) Ustali jednostronnie, protokolarnie stan przedmiotu odbioru przez powołaną do tego komisję. O terminie przeprowadzenia czynności odbiorowych Wykonawca powiadomi Zamawiającego. Protokół z tak przeprowadzonego odbioru stanowił będzie podstawę do wystawienia faktury i żądania zapłaty należnego wynagrodzenia.
11. Z dniem protokolarnego odbioru końcowego przechodzi na Zamawiającego ryzyko utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy.
12. Jeżeli podczas odbioru końcowego zadania zostaną stwierdzone wady:
  - a) Nadające się do usunięcia, to Zamawiający może zażądać usunięcia wad wyznaczając odpowiedni termin: fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokolarnie. Terminem odbioru przedmiotu umowy w takich sytuacjach będzie termin usunięcia wad określony w protokole usunięcia wad;
  - b) Nienadające się do usunięcia, to Zamawiający może:
    - jeżeli wady umożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej;
    - jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, zachowując prawo do naliczania Wykonawcy zastrzeżonych kar umownych i odszkodowań na zasadach określonych w § 10 niniejszej umowy;
    - w przypadku nie wykonania w ustalonym terminie przedmiotu umowy po raz drugi Zamawiający odstąpi od umowy z winy Wykonawcy, co będzie skutkowało naliczeniem kar umownych zgodnie z §10 ust. 1 pkt. 1).
13. Odbiór ostateczny (pogwarancyjny) robót nastąpi przed upływem terminu gwarancji. O terminie odbioru Zamawiający powiadomi Wykonawcę pisemnie. Z czynności odbiorowych spisany zostanie „Protokół odbioru pogwarancyjnego robót”. Brak uwag w Protokole odbioru pogwarancyjnego robót, dotyczących wykonanych robót, stanowić będzie podstawę do zwrotu Wykonawcy pozostałej części zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
14. W przypadku wystąpienia usterek podczas odbioru pogwarancyjnego Zamawiający wyznacza termin ich usunięcia. Wyznaczony termin usunięcia usterek może przekraczać okres gwarancji

określony w umowie. W takiej sytuacji obowiązuje nowy termin gwarancji na wykonane roboty, którym jest termin usunięcia usterek.

## §6

### Wynagrodzenie

1. Wartość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy wynosi brutto: ..... (słownie:.....) w tym:
  - Obowiązujący podatek VAT w kwocie: ..... (słownie: .....
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 jest tzw. „wynagrodzeniem kosztorysowym” i odpowiada zakresowi robót przedstawionemu w kosztorysie ofertowym oraz dokumentacji projektowej i specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót. Zawiera ono ponadto następujące koszty: wszelkie roboty przygotowawcze, porządkowe, organizację placu budowy wraz z późniejszą likwidacją, wszelkie koszty utrzymania zaplecza budowy, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, koszt wykonania dokumentacji powykonawczej oraz inne koszty wynikające z niniejszej umowy.
3. Rozliczanie przedmiotu umowy będzie się odbywało w okresach miesięcznych, gdzie wartość wykonanych w tym okresie robót będzie obliczana w ten sposób, że ceny jednostkowe robót będą przyjmowane z kosztorysów ofertowych a ilości wykonanych w tym okresie robót z książki obmiarów robót, z tym zastrzeżeniem, że w ogólnym rozliczeniu (w odniesieniu do całości wykonanych robót) zmiana ustalonego w ust. 1 wynagrodzenia nastąpi jedynie w przypadku, gdy ilość faktycznie wykonanych robót będzie odbiegała od ilości przedstawionej w przedmiarze robót. Wówczas wynagrodzenie określone w ust. 1 zostanie proporcjonalnie zmniejszone lub zwiększone przy zachowaniu cen jednostkowych przedstawionych w kosztorysie ofertowym.
4. W przypadku gdy do całkowitego wykonania przedmiotu umowy wystąpi konieczność wykonania robót dodatkowych, zostaną one rozliczone w oparciu o kosztorys robót dodatkowych sporządzony przez Wykonawcę i zatwierdzony przez przedstawiciela Zamawiającego. Kosztorys na roboty dodatkowe sporządzony będzie w następujący sposób:
  - 1) W przypadku wystąpienia takich samych robót jak w ofercie Wykonawcy – w oparciu o ceny jednostkowe z kosztorysu ofertowego.
  - 2) W przypadku gdy wystąpią roboty innego rodzaju niż w ofercie Wykonawcy to:
    - a) ceny czynników produkcji (Rbg - wartość roboczogodziny, M - ceny materiałów, S - ceny pracy sprzętu, KO - narzuty kosztów ogólnych, Z - zysk, Kz, -koszty zakupu materiałów) zostaną przyjęte z kosztorysu ofertowego Wykonawcy,
    - b) w przypadku, gdy nie będzie możliwe rozliczenie danej roboty w oparciu o zapisy w ppkt. a), brakujące ceny czynników produkcji zostaną przyjęte z zeszytów SEKOCENBUD (jako średnie ) za okres ich wbudowania,
    - c) podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą normy zawarte w odpowiednich pozycjach KNNR-ów, w przypadku braku odpowiednich pozycji w KNNR-ach, zastosowane zostaną KNR-y, KSNR-y, a następnie wycena indywidualna Wykonawcy zatwierdzona przez Zamawiającego.
5. Roboty dodatkowe, konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia mogą być wykonywane jedynie na podstawie protokołu konieczności potwierdzonego przez Inspektora Nadzoru i zatwierdzonego przez Zamawiającego a na ich wykonanie zostanie zawarta odrębna umowa.
6. Bez uprzedniej zgody Zamawiającego wykonywane mogą być jedynie prace niezbędne ze względu na bezpieczeństwo życia, zdrowia, mienia, ryzyko powstania szkody również w przedmiocie umowy lub konieczność zapobieżenia awarii, jednakże z obowiązkiem natychmiastowego, nie dłuższego niż w ciągu 24 godzin, zawiadomienia przez Wykonawcę Zamawiającego o tych okolicznościach telefonicznie, faxem, drogą elektroniczną, a następnie potwierdzenie pisemne przez Wykonawcę w terminie do 3 dni roboczych po zaistnieniu wskazanych powyżej okoliczności.
7. Wykonawca, bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie, nie ma prawa dokonać przelewu, na rzecz osób trzecich wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.

## §7

### Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie ..... w wysokości 10% wartości zadania brutto, określonej w §6 ust.1 niniejszej umowy, co stanowi kwotę: ..... (słownie:.....).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy bezwarunkowemu i nieograniczonemu zaspokojeniu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zwrot zabezpieczenia nastąpi zgodnie z art. 151 ustawy Prawa zamówień publicznych:
  - 1) w przypadku należytego wykonania zamówienia - 70% zabezpieczenia zostanie zwrócone wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane, co potwierdzone zostanie protokołem końcowego odbioru robót, o którym mowa w § 5 ust. 6 niniejszej umowy;
  - 2) pozostała część zabezpieczenia w wysokości 30%, pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, zostanie zwrócone Wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady (protokół odbioru pogwarancyjnego robót – bez uwag).

## §8

### Warunki płatności

1. Rozliczenie za przedmiot niniejszej umowy będzie się odbywało fakturami częściowymi obejmującymi okresy miesięczne.
2. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi w terminie 30-dni od daty otrzymania przez Zamawiającego od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem odbioru podpisanym przez Inspektora Nadzoru, na konto bankowe każdorazowo podane na fakturze Wykonawcy.
3. Łączna wartość wynagrodzenia objętego fakturami częściowymi nie może być wyższa niż 75 % wartości określonej w § 6 ust. 1 niniejszej umowy.
4. Ostateczne rozliczenie za przedmiot umowy, po uwzględnieniu wynagrodzenia Wykonawcy wypłaconego zgodnie z ust. 1÷3 niniejszego paragrafu, nastąpi w oparciu o fakturę końcową wystawioną na podstawie protokołu końcowego odbioru robót o którym mowa w § 5 ust. 7 i 8 niniejszej umowy. Faktura końcowa będzie płatna w terminie do 30 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego na konto bankowe wskazane na fakturze Wykonawcy.
5. Terminy zapłaty uważa się za dotrzymane przez Zamawiającego, jeśli konto bankowe Zamawiającego zostanie obciążone kwotą należną Wykonawcy w ostatnim dniu terminu płatności.
6. Strony upoważniają się wzajemnie do wystawiania faktur VAT bez podpisu ze swej strony jako odbiorcy faktur.
7. Wraz z fakturami, o których mowa w niniejszym paragrafie Wykonawca zobowiązany jest doręczyć Zamawiającemu:
  - 1) oświadczenie w formie pisemnej pod rygorem bezskuteczności, z którego wynika, że roszczenia podwykonawców lub/i dalszych podwykonawców o wynagrodzenie należne w związku z realizacją niniejszej umowy zostały zaspokojone;
  - 2) oświadczenie Podwykonawców lub dalszych podwykonawców w formie pisemnej pod rygorem bezskuteczności, o dokonaniu na ich rzecz zapłaty wynagrodzenia należnego w związku z realizacją niniejszej umowy wraz z kopią przelewu bankowego (bądź dowodem uiszczenia wynagrodzenia w formie gotówkowej) oraz protokołem odbioru części przedmiotu umowy wykonanej przy ich udziale sporządzonego przez Wykonawcę (kierownika budowy);
8. W przypadkach wskazanych w ust. 7 niniejszego paragrafu roszczenie Wykonawcy o wypłatę wynagrodzenia staje się wymagalne po spełnieniu wszystkich warunków tam określonych.
9. W razie opóźnienia w zapłacie wierzytelności pieniężnych przysługują odsetki ustawowe.

**Gwarancja i rękojmia**

1. Strony postanawiają, iż Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy wynikającą z Kodeksu Cywilnego i odpowiedzialność ta zostanie rozszerzona poprzez udzielenie pisemnej gwarancji.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu ..... miesięcy gwarancji na wykonany przedmiot umowy licząc od dnia odbioru końcowego potwierdzonego „Protokołem końcowego odbioru robót”, o którym mowa w § 5 ust. 7 i 8 niniejszej umowy.
3. Niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy naprawienia powstałej szkody wskutek nieosiągnięcia w realizowanym obiekcie parametrów zgodnych z normami i przepisami techniczno-budowlanymi.
4. Wzór karty gwarancyjnej, której podpisania będzie żądał zamawiający po końcowym odbiorze robót stanowi załącznik do niniejszej umowy.

**Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) Za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy,
  - 2) Za zwłokę w oddaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki, jednakże nie więcej niż 20% wynagrodzenia umownego brutto,
  - 3) Za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi, w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
  - 4) za każdorazowy brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust 1 umowy za każdy dzień zwłoki,
  - 5) za każdorazowy przypadek nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust 1 umowy za każdy dzień zwłoki,
  - 6) za każdorazowy przypadek nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust 1 umowy za każdy dzień zwłoki,
  - 7) za każdorazowy przypadek braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust 1 umowy za każdy dzień zwłoki.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność zamawiający w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, za wyjątkiem wystąpienia sytuacji określonej w art. 145 ust. 1 Ustawy prawo zamówień publicznych oraz odstąpienia, o którym mowa w §12 pkt. 1 niniejszej umowy.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. W przypadku uzgodnienia zmiany terminów realizacji kara umowna będzie liczona od upływu nowych terminów.
5. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
6. Zamawiający może usunąć, w zastępstwie wykonawcy i na jego koszt, wady nieusunięte w wyznaczonym terminie.



**Zmiana umowy**

1. Zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Strony dopuszczają zmianę postanowień umowy zgodnie z wymogami art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych w przypadku:
  - 1) Zmiany mające wpływ na termin realizacji umowy:
    - a) zajdzie konieczność wykonania robót dodatkowych, a niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa §6 ust. 3 niniejszej umowy, które w sposób obiektywny uniemożliwiają terminowe zakończenie realizacji przedmiotu umowy;
    - b) z powodów niezawinionych przez wykonawcę, pod warunkiem, że wykonawca pisemnie wykaże obiektywny brak swojej winy, w tym m.in. wobec konieczności uzyskania niemożliwych do przewidzenia na etapie planowania inwestycji: danych, uzgodnień lub pozwoleń osób trzecich albo właściwych organów; oczekiwanie Wykonawcy na niezbędne opinie, decyzje, zezwolenia, uzgodnienia itp. wymagane obowiązującymi przepisami prawa, o ile okres wyczekiwania Wykonawcy nie wynika z braku podjęcia niezwłocznie lub wadliwego wykonywania przez Wykonawcę czynności niezbędnych do zainicjowania oraz prawidłowego przeprowadzenia właściwego postępowania celem uzyskania wskazanych powyżej niezbędnych opinii, decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., przy czym o okres oczekiwania wykraczający poza termin wynikający z przepisów zobowiązanego do wydania opinii, decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp.;
    - c) prace objęte umową zostały wstrzymane przez właściwe organy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, co uniemożliwia terminowe zakończenie realizacji przedmiotu umowy;
    - d) w wyniku wystąpienia konieczności wykonania prac archeologicznych na terenie budowy, zamian wynikających z konieczności wykonania robót niezwiązanych bezpośrednio z przedmiotem umowy i nieprzewidywalnych, których brak wykonania uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy;
    - e) wystąpienia czynników zewnętrznych, typu: niemożliwe do przewidzenia zdarzenia losowe, jak np. pożar, powódź, huragan, itp., a także dłużej utrzymujące się niekorzystne warunki atmosferyczne uniemożliwiające prowadzenie robót;
    - f) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron;
    - g) na skutek braków, lub błędów w dokumentacji projektowej, które to powodują konieczność wstrzymania czasowego realizacji robót;
    - h) koniecznych lub racjonalnych zmian w dokumentacji projektowej, konieczności wprowadzenia zmian polegających na zmianie jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla danego elementu robót lub zmiana technologii;
    - i) kolizji z infrastrukturą podziemną, której nie ujęto w dokumentacji technicznej stanowiącej podstawę wyceny;
    - j) przedłużenie terminu zakończenia umowy o czas opóźnienia, jeżeli opóźnienie to wynika z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego i jeżeli takie opóźnienie jest lub będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu umowy.
  - 2) Zmiany mające wpływ na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy:
    - a) zmiana stawki podatku od towarów i usług (VAT);
    - b) obniżenie kosztu wykonania robót a tym samym wynagrodzenia wykonawcy;
    - c) rezygnacja z wykonania części robót.
  - 3) Zmiany w zakresie podwykonawstwa w zakresie robót budowlanych:
    - a) zmiana zakresu robót budowlanych wykonywanych przez podwykonawców;
    - b) zmiana podwykonawcy, z zastrzeżeniem art. 36b ust. 2 ustawy pzp;
    - c) rezygnacja z podwykonawcy, z zastrzeżeniem art. 36b ust. 2 pzp;
2. Wykonawca nie będzie miał prawa do przedłużenia terminu zakończenia umowy, jeżeli konieczność przedłużenia terminu wynika z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

3. Przyczyny dokonania zmian postanowień umowy oraz uzasadnienie takich zmian będą opisane w stosownych dokumentach (notatka służbowa, pismo Wykonawcy, protokół konieczności, itp.). Protokół konieczności wymaga zatwierdzenia przez Zamawiającego.

## §12

### Odstąpienie od umowy

Oprócz przypadków wymienionych w przepisach Kodeksu cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
  - a) W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy - odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
  - b) Zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy wykonawcy;
  - c) Zostanie wydany nakaz zajęcia majątku wykonawcy;
  - d) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo pisemnego wezwania zamawiającego, przez okres dłuższy niż 10 dni;
  - e) Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 10 dni;
  - f) Wykonawca realizuje roboty niezgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli:
  - a) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur mimo dodatkowego wezwania w terminie trzech miesięcy od upływu terminu na zapłatę faktur, określonego w niniejszej umowie;
  - b) Zamawiający odmawia, bez uzasadnionej przyczyny, odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru robót;
  - c) Zamawiający zawiadomi wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, wykonawcę oraz zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
  - a) W terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy wykonawca przy udziale zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, wg stanu na dzień odstąpienia;
  - b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której winy nastąpiło odstąpienie od umowy;
  - c) Wykonawca zgłosi do dokonania przez zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które wykonawca nie odpowiada;
  - d) Wykonawca niezwłocznie, najpóźniej do dnia odbioru końcowego zadania, usunie z terenu budowy urządzenia przez niego dostarczone lub wniesione.
5. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązany jest do:
  - a) Dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
  - b) Rozliczenia się z wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów budowy obiektów zaplecza, urządzeń związanych z zagospodarowaniem i uzbrojeniem terenu budowy chyba, że wykonawca wyrazi zgodę na przejęcie tych obiektów i urządzeń;
  - c) Przejęcia od wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

**Postanowienia końcowe**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli ten realizuje roboty w sposób wadliwy, niezgodny z założeniami i przepisami.
2. Zamawiający nie wyraża zgody na przenoszenie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią (przelew).
3. Wszystkie wbudowane materiały budowlane występujące w przedmiocie umowy muszą posiadać:
  - a) certyfikaty na znak bezpieczeństwa;
  - b) aprobaty techniczne;
  - c) certyfikaty zgodności lub deklaracji zgodności;
  - d) atesty;jeżeli przepisy wymagają posiadania takich dokumentów.
4. Wszystkie roboty budowlane muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi normami państwowymi i branżowymi. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość wykonywanych robót oraz za zgodność realizacji z obowiązującymi warunkami technicznymi oraz z zasadami sztuki budowlanej.
5. Wykonawca gwarantuje wykonanie przedmiotu umowy przez osoby o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych posiadające potwierdzenie przynależności do właściwej Izby Inżynierskiej i ponosi odpowiedzialność z tego tytułu.
6. Zamawiający powołuje Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w osobie:  
.....
7. Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie:  
.....
8. Ustanowieni Inspektorzy nadzoru i kierownik budowy działają w ramach obowiązków ustalonych w Prawie Budowlanym.
9. W sprawach, których nie reguluje niniejsza umowa, będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, polskiego prawa budowlanego i ustawy prawo zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi do tych ustaw.
10. Integralną część umowy stanowią:
  - 1) Załącznik nr 1 - Kopia oferty Wykonawcy wraz z kosztorysem ofertowym;
  - 2) Załącznik nr 2 - Wykaz Podwykonawców, (jeżeli dotyczy);
  - 3) Załącznik nr 3 - Wzór Oświadczenia podwykonawcy;
  - 4) Załącznik nr 4 - Wzór Karty gwarancyjnej;
  - 5) Załącznik nr 5 - Wzór Protokołu przekazania terenu budowy;
  - 6) Załącznik nr 6 - Wykaz dokumentów odbioru końcowego niniejszej umowy;
  - 7) Załącznik nr 7 - Wzór Protokołu odbioru końcowego robót;
11. Niniejszą umowę wraz z załącznikami sporządzono w 4 (czterech) jednobrzmiących egzemplarzach, po 2 (dwa) egzemplarze dla każdej ze stron.

**Zamawiający****Wykonawca**

**Wykaz podwykonawców (WZÓR)**

Realizacja zamówienia pn. „**Remont mostu na rzece Ruda w KM 17+035 w miejscowości Rudy-Brantolka**” będzie odbywała się z udziałem następujących podwykonawców:

Lp.	Nazwa	Adres/ telefon kontaktowy	Powierzony zakres robót	Procentowy udział w wartości robót	Wartość powierzonych części zamówienia
1	2	3	4	5	6
1.	...				
2.	...				

**Zamawiający**

**Wykonawca**

**OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY (WZÓR)**

W związku z wystawieniem przez Wykonawcę:

.....  
.....

faktury nr ..... z dnia .....

wskazuję, iż w ramach robót objętych fakturą wykonywałem, jako Podwykonawca następujące roboty:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Za roboty te otrzymałem od Wykonawcy w dniu ..... zgodnie z zawartą umową o podwykonawstwo, wynagrodzenie w kwocie ..... zł brutto i niniejszym zrzekam się wszelkich roszczeń związanych z wynagrodzeniem za wyżej wymienione roboty, względem Zamawiającego.

....., dnia .....  
(miejscowość)

.....  
(podpis Podwykonawcy)

**KARTA GWARANCYJNA (WZÓR)**

**obiektu budowlanego/wykonanych robót w okresie gwarancji  
sporządzona w dniu .....**

1. **Zamawiający:** Gmina Kuźnia Raciborska  
47-420 Kuźnia Raciborska, ul. Słowackiego 4
2. **Wykonawca** .....
3. **Umowa** .....  
(nr umowy, data)
4. **Przedmiot umowy:** (roboty budowlane objęte kartą gwarancyjną)  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....
5. **Data odbioru końcowego,** dzień ..... miesiąc..... rok .....
6. W ramach wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 umowy, Wykonawca udziela Zamawiającemu ..... miesięcznej rękojmi na wykonane roboty budowlane oraz ..... miesięcznej gwarancji na wykonany przedmiot umowy.
7. Termin obowiązywania gwarancji: od dnia ..... do dnia .....
8. W okresie trwania gwarancji:
  - 8.1. Wykonawca zobowiązuje się do dokonania napraw wad ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji, w terminie ustalonym przez Zamawiającego.
  - 8.2. O wykryciu wady Zamawiający powiadomi Wykonawcę na piśmie.
  - 8.3. Istnienie wady zostanie stwierdzone protokolarnie z wyznaczonym przez Zamawiającego terminem jej usunięcia.
  - 8.4. Okres gwarancji ulega odpowiedniemu przedłużeniu o czas od zgłoszenia usterki przez Zamawiającego do usunięcia wad i napraw gwarancyjnych.
  - 8.5. Zamawiający umożliwi Wykonawcy naprawy i dokonanie niezbędnych prac w ustalonym terminie, udostępni konieczne pomieszczenia oraz zapewni możliwość korzystania z energii elektrycznej i wody.
  - 8.6. W przypadku wystąpienia awarii w okresie gwarancyjnym, Wykonawca przystąpi niezwłocznie do jej usuwania, lecz nie później, niż w ciągu 24 godzin od otrzymania powiadomienia w formie pisemnej potwierdzonej faksem lub doręczonego osobiście. Po bezskutecznym upływie w/w terminu oraz w sytuacji zagrażającej życiu ludzkiemu lub mogącej spowodować znaczne straty finansowe, Wykonawca upoważnia Zamawiającego do zlecenia wykonania zastępczego w zakresie usuwania awarii na koszt i ryzyko Wykonawcy.

- 8.7. Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia wszelkich szkód będących następstwem wystąpienia awarii lub wad, które ujawnią się w okresie gwarancyjnym.
  - 8.8. W przypadku przeniesienia własności obiektu w okresie trwania gwarancji na osobę trzecią, uprawnienia wynikające z gwarancji przechodzą na nabywcę niezależnie od zgody Wykonawcy.
  - 8.9. W ostatnim miesiącu okresu gwarancyjnego wskazanego w pkt. 7, Zamawiający powoła Komisję odbioru pogwarancyjnego, do której zaproszony zostanie Wykonawca. Komisja dokona oceny zrealizowanych robót budowlanych, stanu technicznego zamontowanych urządzeń i instalacji oraz wskaże ewentualne usterki i wyznaczy termin na ich usunięcie. Po usunięciu wszystkich stwierdzonych usterek, przed upływem końcowego okresu gwarancji, Zamawiający podpisze protokół pogwarancyjnego odbioru.
  - 8.10. Wykonawca zapewni bezpłatny serwis na wbudowane urządzenia, które zgodnie z dokumentacją techniczno - ruchową takiego serwisu wymagają:
    - a) Wykonawca załączy do niniejszej karty gwarancyjnej harmonogram przeglądów gwarancyjnych wbudowanych urządzeń z podaniem terminów przeglądów wymaganych przez producentów;
    - b) Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania czynności serwisowych zgodnie z zapisami zawartymi w dokumentach gwarancyjnych producenta wbudowanych urządzeń technicznych;
    - c) O dokonaniu przeglądu gwarancyjnego, Wykonawca powiadomi każdorazowo Zamawiającego na piśmie;
    - d) Przeglądów gwarancyjnych może dokonywać osoba posiadająca stosowne uprawnienia wydane przez producenta;
    - e) Koszty materiałów eksploatacyjnych, które wymagają wymiany w okresie gwarancyjnym, ponosi Zamawiający.
9. Gwarancja nie obejmuje:
- 9.1. Innych wad niż powstałe z przyczyn tkwiących w wybudowanym obiekcie i zainstalowanych urządzeniach;
  - 9.2. Wad powstałych z przyczyn związanych z nieprawidłową eksploatacją;
  - 9.3. Wad powstałych w związku z działaniem osób trzecich z zastrzeżeniem utrzymania gwarancji w sytuacji zastępczego wykonania zastrzeżonego w zapisie 8 pkt. 6 niniejszej gwarancji;
  - 9.4. Wad powstałych w wyniku działania siły wyższej.
10. W sprawach nieuregulowanych niniejszą kartą gwarancyjną stosuje się zapisy umowy Nr ..... z dnia ..... oraz przepisy Kodeksu cywilnego

.....  
(podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej)

**Protokół przekazania terenu budowy (WZÓR)**

PROTOKÓŁ

przekazania placu budowy spisany w dniu .....

Przy przekazaniu placu pod budowę/remont:

.....  
.....

Strona przekazująca przedstawicielami której są:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....

Strona przejmująca przedstawicielami której są:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....

1. Określenie rozmiarów placu budowy:

.....  
.....

2. Plan urządzeń podziemnych:

.....  
.....  
.....

3. Doprowadzenia do placu budowy:

a) miejsce poboru wody:

.....

b) miejsce poboru energii elektrycznej:

.....

c) drogi dojazdowe

.....

4. Lokalizacja zaplecza budowy:

.....  
.....

5. Miejsce składowanie materiałów budowlanych:

.....  
.....



6. Miejsce wywozu mas ziemnych:

.....  
.....

7. Miejsce wywozu odpadów budowlanych:

.....  
.....

8. Inne ustalenia Komisji: .....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Na tym protokół zakończono i podpisano:

Strona przekazująca :

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....

Strona przyjmująca :

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....

Data: .....

**ZESTAWIENIE DOKUMENTÓW ODBIOROWYCH**  
wymaganych na dzień odbioru końcowego zadania

1. Umowa pomiędzy zamawiającym a wykonawcą, oraz aneksy lub umowy na roboty dodatkowe lub zamiennie. Zestawienie rzeczowo-finansowe tych dokumentów z sumowaniem wartości netto i brutto.
2. Oświadczenie kierownika budowy zgodne z art. 57 ust. 1 pkt. 2 prawa budowlanego z wyszczególnieniem ewentualnych zmian do rozwiązań projektu.
  - Oświadczenie materiałowe – wbudowania materiałów i urządzeń zgodnie z dokumentacją i posiadające odpowiednie dokumenty dopuszczenia do stosowania w budownictwie i spełniające zakładane projektowe i użytkowe warunki wytrzymałościowe, jakościowe, techniczne, bhp, p.poż. i PZH.
3. Wyniki przeprowadzonych ekspertyz i badań technicznych i prób szczelności instalacji, (jeżeli były wymagane zgodnie z warunkami specyfikacji technicznych).
4. Protokoły z przekazania materiałów lub urządzeń z rozbiórki dla inwestora lub użytkownika.
5. Pozytywne opinie/decyzje z kontroli wybudowanych obiektów przez organy:
  - a) Zarządcy rzeki (RZGW Gliwice);,
6. Dokumenty potwierdzające wbudowanie materiałów i urządzeń dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie:
  - a) certyfikaty, aprobaty, atesty, deklaracje zgodności, świadectwa dopuszczenia, itp. na materiały budowlane, maszyny, urządzenia, wyposażenie itp. dopuszczające do stosowania w realizowanym zadaniu i jego eksploatacji na podstawie obowiązujących przepisów, PN i warunków technicznych,
  - b) karty gwarancyjne, maszyn, urządzeń, wyposażenia itp.
  - c) dokumentacje techniczno-rozruchowe DTR maszyn, urządzeń, wyposażenia itp.
7. Karta gwarancyjna umowna na całość zadania wystawiona przez Wykonawcę.
8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy na okres gwarancji.
9. Rozliczenie końcowe budowy w rozbiu na poszczególne elementy z podaniem ich charakterystyk. Wartość obiektów rozbić na:
  - a) roboty budowlano-montażowe,
  - b) urządzenia wbudowane w obiekcie (wykaz ilościowo-wartościowy z podaniem charakterystyki poszczególnych urządzeń- nazwa, typ, nr fabryczny),
  - c) wyposażenie (wykaz ilościowo-wartościowy z podaniem: nazwy, typu, nr fabrycznego).

10. Inne dokumenty znaczące dla przyszłych kontroli i eksploatacji obiektu.

UWAGA :

1. Dokumenty powinny być przygotowane w trzech egzemplarzach:
  - a) 1 oryginał,
  - b) 2 kopie.
2. Dokumenty wydzielić z podziałem na branże.
3. Każda teczka winna posiadać spis wpiętych i ponumerowanych dokumentów.
4. Teczki wpiąć w segregatory.
5. Tytuł wykazu na poszczególnych teczkach powinien brzmieć:  
„Załącznik do protokołu odbioru końcowego z dnia ....., Nr ..... OPERAT ODBIORU KOŃCOWEGO zadania inwestycyjnego pn. „.....”

Na końcu wykazu wpisać:

Przekazał :

Przyjął :

.....

(Wykonawca)

.....

(Zamawiający)

..... dnia .....20..... .

(miejscowość)

**PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO I PRZEKAZANIA DO EKSPLOATACJI (WZÓR)**

W dniu ....., Komisja w składzie:

**Przewodniczący Komisji odbiorowej:**

1) .....

**Kierownik budowy:**

2) .....

**Przedstawiciele Zamawiającego:**

3) .....

4) .....

5) .....

**Przedstawiciele Wykonawcy**

6) .....

7) .....

8) .....

9) .....

**Przedstawiciele Użytkownika**

10) .....

11) .....

12) .....

Dokonała odbioru końcowego zadania pn.

.....  
(przedmiot odbioru)

realizowanego na podstawie umowy nr ..... z dnia ....., wraz  
z aneksem nr ..... z dnia .....

Wartość wykonanych robót, według ..... wynosi .....  
(słownie: .....) złotych.

Roboty budowlane zostały rozpoczęte w dniu ..... zgodnie/niezgodnie z umową.  
Roboty budowlane zostały zakończone w dniu ..... zgodnie/niezgodnie z umową.  
Roboty budowlane zostały zgłoszone do odbioru przez Wykonawcę w dniu .....

Uwagi: .....  
.....

### STWIERDZENIA KOMISJI ODBIOROWEJ

Na podstawie dokumentacji projektowej, wyników dokonanych odbiorów częściowych oraz oględzin z natury i przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów odbiorowych, w tym pozwolenia na użytkowanie z dnia ....., Komisja stwierdza:

1. Zadanie zostało zrealizowane / nie zostało zrealizowane zgodnie z zatwierdzonym projektem budowlanym, wraz ze zmianami wprowadzonymi w projekcie w trakcie realizacji zadania, umową nr ..... z dnia ....., oraz zasadami sztuki budowlanej.
2. Przedmiot odbioru został/nie został wykonany zgodnie z prawomocną decyzją o pozwoleniu na budowę nr ..... z dnia .....
3. Wykonawca przekazał Zamawiającemu dokumenty odbiorowe, zgodnie z zestawieniem stanowiącym załącznik nr 6 do umowy nr ..... z dnia .....
4. Jakość wykonanych robót: dobra / dostateczna / niedostateczna \*)
5. Przedmiot odbioru nie posiada wad trwałych niedających się usunąć. \*)  
Przedmiot odbioru posiada następujące wady dające się usunąć: \*)  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....
6. Wymienione w punkcie 4 wady, Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia w terminie do dnia ..... \*) (jeżeli dotyczy).
7. Na podstawie przedstawionych dokumentów oraz dokładnej kontroli zrealizowanego zakresu, Komisja uznaje roboty za odebrane / nieodebrane z uwagi na:  
.....  
.....  
.....
8. Termin gwarancji rozpoczyna się w dniu ....., i kończy w dniu .....
9. Inne uwagi Komisji:
10. Na tym protokół zakończono i podpisano:
  - 1) ..... 7) .....
  - 2) ..... 8) .....
  - 3) ..... 9) .....
  - 4) ..... 10) .....
  - 5) ..... 11) .....
  - 6) ..... 12) .....