

## REGULAMIN PRACY KOMISJI OCENIAJĄCEJ

1. Komisja Oceniająca pracować będzie w oparciu o:
  - Ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 1817),
  - Uchwałę Nr XXXVI/327/2017 Rady Miejskiej w Kuźni Raciborskiej z dnia 07 grudnia 2017r. w sprawie Programu Współpracy Gminy Kuźnia Raciborska z organizacjami pozarządowymi oraz prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2018 rok,
  - Zarządzenie Nr B.0050.357.2017 Burmistrza Miasta Kuźnia Raciborska z dnia 22.12.2017r. w sprawie ogłoszenia konkursu w ramach realizacji zadania własnego gminy – ochrona zdrowia oraz zatwierdzenia Regulaminu Konkursu.
2. Przedmiot oceny:

oferty złożone na konkurs w ramach realizacji zadania własnego gminy - Ochrona zdrowia, „Świadczenie usług rehabilitacyjnych na rzecz chorych, starszych i niepełnosprawnych mieszkańców gminy Kuźnia Raciborska”
3. W ramach zadania winne być realizowane przedsięwzięcia:
  - a/ współpraca z lekarzem rodzinnym i instytucjami działającymi w ramach systemu opieki nad zdrowiem ludności,,
  - c/ usługi rehabilitacji leczniczej,
  - d/ wypożyczanie sprzętu rehabilitacyjnego.
4. **Termin realizacji zadania: 25.01.2018r. - 21.12.2018r.**
5. **Kwota przeznaczona na realizację zadania - 78.000,00 zł.** (słownie: siedemdziesiąt osiem tysięcy złotych).
6. Rozpatrywane będą tylko oferty złożone **do dnia 22 stycznia 2018r.** w godzinach pracy Urzędu, w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Kuźni Raciborskiej ul Słowackiego 4, opatrzone napisem: **„ŚWIADCZENIE USŁUG REHABILITACYJNYCH NA RZECZ CHORYCH, STARSZYCH I NIEPEŁNOSPRAWNYCH MIESZKAŃCÓW GMINY KUŹNIA RACIBORSKA”** .
7. Oceniana oferta winna odpowiadać wymogom Rozporządzenia Ministra Rodziny Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016r. poz. 1300).
8. Do oferty należy dołączyć oświadczenie oferenta, że na realizację zadania prowadzona będzie odrębna księgowość.
9. Dopuszczalna jest ocena, gdy złożona zostanie tylko jedna oferta.

10. Komisja oceni oferty **do dnia 25.01.2018r.**

11. Komisja oceni:

- możliwość realizacji zadania przez danego oferenta
  - przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
- uwzględni wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania,

12. Przy wyborze oferty najistotniejszą rolę odgrywać będzie:

- a. ocena możliwości realizacji zadania przez oferenta,
- b. ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
- c. proporcje środków publicznych, przeznaczonych na realizację zadania, do wkładu własnego oferenta.

13. Dotacja nie może być wykorzystana na realizację zadań inwestycyjnych.

14. Dotacja nie może być wykorzystana na zakup środków trwałych o wartości powyżej 3.500,00zł.

15. Wymagany wkład własny: nie mniej niż 20% wartości zadania, w tym minimum 5% - wkład własny, pozostałość – wkład osobowy.

16. Etapy oceny:

**1 etap.** Ocena ofert pod względem formalnym.

Tylko oferty spełniające wszystkie wymogi formalne, przechodzą do następnego etapu.

**2 etap.** Ocena ofert na podstawie pozostałych kryteriów:

- a) **merytoryczne** - (wartość projektu, jego nowatorstwo oraz zbieżność z celami zadania), w skali 0 – 5.
- b) **społeczne** - (dostępność realizowanego przedsięwzięcia dla mieszkańców i przewidziana liczba odbiorców oraz zapotrzebowanie społeczne na usługi świadczone w ramach projektu), w skali 0 – 5.
- c) **finansowe** - (koszty realizacji planowanego zadania, ocena kosztów kalkulacji zadania pod kątem ich celowości, oszczędności oraz efektywności wykonania oraz **udział środków własnych oraz innych źródeł finansowania**), w skali 0 – 5.
- d) **organizacyjne** - (posiadane zasoby kadrowe, rzeczowe, doświadczenie), w skali 0 - 5.

17. Każdy z członków Komisji Oceniającej przydzielać będzie samodzielnie punkty według poszczególnych kryteriów oceny. Następnie wszystkie punkty zostaną zsumowane i podzielone przez liczbę członków Komisji, co da ostateczny wynik punktacji.

18. Komisja niezwłocznie po zakończeniu oceny, przekaże Burmistrzowi wyniki, opinie i ocenę ofert.

**BURMISTRZ**

**(-) Paweł Macha**