



Gmina Kuźnia Raciborska  
,z siedzibą 47-420 Kuźnia Raciborska  
,ul. Słowackiego 4

## **Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia**

**Remont częściowy nawierzchni dróg gminnych  
mieszanką mineralno-asfaltową.**

Przetarg nieograniczony  
na podstawie art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień  
publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2007 r. Nr 223 poz. 1655)

Kuźnia Raciborska, dnia 2008-02-27

## SPIS TREŚCI

### Rozdział 1 : Wzór formularza oferty

### Rozdział 2 : Przedmiot zamówienia

- I. Określenie przedmiotu zamówienia i trybu udzielania zamówienia.
- II. Termin wykonania zamówienia.
- III. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, oraz składania ofert częściowych.
- IV. Uprawnienie do zadawania pytań zamawiającemu.
- V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

### Rozdział 3 : Informacje o zamawiającym

- I. Adresowanie korespondencji do zamawiającego.
- II. Sposób porozumiewania się z pracownikami zamawiającego.

### Rozdział 4 : Oferta

- I. Opis sposobu przygotowania oferty.
- II. Informacja o dokumentach i oświadczeniach, jakie mają obowiązek złożyć wraz z ofertą wykonawcy.
- III. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.
- IV. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym i wykonawcą.
- V. Tryb wprowadzania zmian w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- VI. Przedłużenie terminu składania ofert.
- VII. Sposób postępowania z ofertami złożonymi po terminie.
- VIII. Termin związania ofertą i prawo zmiany lub wycofania oferty przed terminem składania ofert.
- IX. Wadium.
- X. Jawność protokołu.

### Rozdział 5 : Składanie, otwarcie ofert

- I. Informacje o składaniu i otwarciu ofert, jawne otwarcie ofert.
- II. Sposób poprawiania błędów w ofercie.
- III. Powody odrzucenia oferty oraz obowiązek informowania wykonawcy.
- IV. Informacje o trybie sprawdzania spełnienia warunków wymaganych od wykonawcy i o uprawnieniu zamawiającego do wezwania wykonawcy do uzupełnienia dokumentów i żądania składania wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert
- V. Opis sposobu dokonywania oceny ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty.

### Rozdział 6 : Umowa

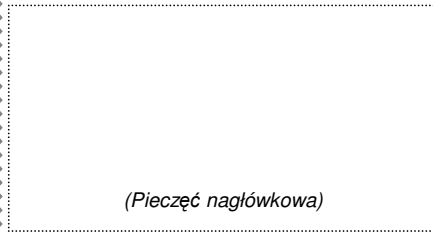
- I. Informacja o wszelkich formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po zakończeniu postępowania w celu zawarcia umowy.
- II. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
- III. Wzór umowy.
- IV. Termin i miejsce zawarcia umowy.

### Rozdział 7 : Postępowanie odwoławcze

- I. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
- II. Uprawnienia do wnoszenia odwołań.
- III. Uprawnienia do wnoszenia skargi.

### Rozdział 8 : Załączniki

## Rozdział 1. Wzór formularza



.....  
(miejscowość i data)

**Gmina Kuźnia Raciborska**  
47-420 Kuźnia Raciborska  
ul. Słowackiego 4

### **OFERTA**

Nazwa wykonawcy: .....

Adres wykonawcy: .....

Telefon: .....

Faks: .....

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na **remont cząstkowy dróg gminnych, mieszanką mineralno-asfaltową na gorąco, na terenie gminy Kuźnia Raciborska w 2008 r.**

1. Oferujemy wykonanie zadania za cenę:  
Cena za wbudowanie 1t masy mineralno-asfaltowej grysowo-żwirowej st. II otaczanej na gorąco wynosi:  
cena netto (bez podatku VAT) w zł: .....  
(słownie zł: .....)  
+ obowiązujący podatek VAT w wysokości: 22 %,  
wartość podatku VAT w zł: .....  
(słownie zł: .....)  
cena brutto (łącznie z podatkiem VAT) w zł: .....  
(słownie złotych: .....)
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
3. Oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą do terminu ważności oferty wskazanego w SIWZ, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert - do dnia .....
4. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.

5. Oświadczamy, że wzór umowy stanowiący **załącznik nr 3** do niniejszej SIWZ akceptujemy bez zastrzeżeń. Jednocześnie zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego, jeżeli zostanie wybrana nasza oferta.
6. Oferta nasza została złożona na ..... stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr ..... do .....
7. Niniejszym informujemy, iż informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach od ..... do ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione.  
*[Wykonawca wypełnia ten punkt, jeżeli zastrzega jakieś informacje natomiast, jeśli nie zastrzega, to nie wypełnia tego punktu].*
9. Udzielamy gwarancji na przedmiot zamówienia na okres ..... miesięcy.
10. Nasze konto bankowe: .....
11. Uprawnionym do kontaktów z zamawiającym jest: ....., tel. ....
12. Integralną częścią niniejszej oferty stanowią następujące załączniki:
  - Umowa regulująca współpracę podmiotów występujących wspólnie - załącznik nr .....
  - Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy i nie podleganiu wykluczeniu zgodnie z art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych - załącznik nr .....
  - Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej - załącznik nr .....
  - Doświadczenie zawodowe - załącznik nr .....
  - Upoważnienie do podpisywania umowy - załącznik nr .....
  - Zaakceptowany wzór umowy - załącznik nr .....
  - Inne:  
 .....  
 .....  
 .....

**Uwaga: jeżeli, któryś z dokumentów lub załączników wymienionych w pkt 12 nie dotyczy wykonawcy, wpisuje on przy tym punkcie [Nie dotyczy]**

(pieczęć imienna, podpis pełnomocnego przedstawiciela wykonawcy)

....., dnia .....  
 (miejscowość) (data)

## Rozdział 2. Przedmiot zamówienia

### **I. Określenie przedmiotu zamówienia i trybu udzielenia zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia w przetargu nieograniczonym o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy prawo zamówień publicznych, jest wykonanie remontów cząstkowych nawierzchni bitumicznych mieszankami mineralno-asfaltowymi na gorąco, dróg gminnych na terenie gminy Kuźnia Raciborska (miasto Kuźnia Raciborska, sołectwa: Ruda, Turze, Siedliska, Budziska, Ruda Kozielska, Rudy, Jankowice).
2. Opis przedmiotu zamówienia  
Wyszczególnienie robót:
  - Wycięcie uszkodzonych miejsc nawierzchni z nadaniem regularnych kształtów;
  - Oczyszczenie uszkodzonych miejsc z usunięciem rumoszu na pryzmę;
  - Ogrzanie bitumu i skropienie uszkodzonego miejsca;
  - Rozścielenie mieszanki mineralno-bitumicznej w jednej lub dwóch warstwach w zależności od głębokości uszkodzenia;
  - Zagęszczenie poszczególnych warstw ułożonej mieszanki;
  - Skropienie bitumem powierzchni górnej warstwy i zasypanie kruszywem;
  - Wywóz rumoszu na miejsce składowania (w gestii wykonawcy).

Roboty planuje się wykonywać w następujących kolejnościach:

#### **I kolejność - wykonanie remontów cząstkowych nawierzchni po sezonie zimowym 2007/2008**

Prowadzenie robót:

- Po podpisaniu umowy na roboty, pracownik odpowiedzialny za prowadzenie robót z ramienia wykonawcy wraz z pracownikiem zamawiającego dokona przeglądu stanu dróg gminnych, w wyniku którego ustalony zostanie powierzchniowy zakres robót do wykonania;
- Po wycięciu wstępnie ustalonych uszkodzonych miejsc, wykonawca powiadomi o tym fakcie pracownika zamawiającego;
- Inspektor nadzoru wraz z wykonawcą sporządzi objętościowy obmiar robót, który po zakończeniu prac stanowić będzie podstawę do rozliczenia.;

Rozliczanie robót:

- Rozliczanie wykonywanych robót następować będzie fakturami częściowymi, na podstawie sporządzonego obmiaru;
- Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru robót podpisany przez pracownika zamawiającego;

#### **II kolejność - wykonanie remontów cząstkowych nawierzchni wynikłych w trakcie eksploatacji dróg w roku 2008**

Prowadzenie robót:

- O wystąpieniu ubytku w nawierzchni zamawiający powiadomi wykonawcę telefonicznie;
- Wykonawca, w terminie 2 dni od dnia powiadomienia przez zamawiającego dokona naprawy wskazanego miejsca, powiadamiając o tym pracownika zamawiającego;
- Inspektor nadzoru wraz z wykonawcą sporządzi objętościowy obmiar robót, który stanowić będzie podstawę do rozliczenia.;

Rozliczanie robót:

- Rozliczanie wykonywanych robót następować będzie fakturami częściowymi, na podstawie sporządzonego obmiaru;
- Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru robót podpisany przez inspektora nadzoru;

Nomenklatura wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Główny przedmiot: **45.23.31.42-6** - Roboty w zakresie naprawy dróg.

ZAMAWIAJĄCY NIE WYRAŻA ZGODY NA PODZLECANIE ROBÓT PODWYKONAWCOM.

3. Trybem postępowania jest przetarg nieograniczony o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy prawo zamówień publicznych.

Do udzielania przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2007 r. Nr 223 poz. 1655), zwaną dalej „ustawą” oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą przepisy ustawy Kodeks cywilny, a także postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”.

## **II. Termin wykonania zamówienia.**

1. Rozpoczęcie robót - do 7 dni od dnia podpisania umowy.
2. Zakończenie robót: **30.12.2008 r.**

## **III. Informacja przewidywanych zamówieniach uzupełniających, oraz składania ofert częściowych.**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

## **IV. Uprawnienia do zadawania pytań zamawiającemu.**

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
2. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnień wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawnienia źródła zapytania.

## **V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków**

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek składania takich uprawnień;

**warunek:**

- przedmiot działalności wykonawcy zgodnie z Polską Klasyfikacją Działalności powinien odpowiadać zakresowi robót w toczącym się postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;

2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia;  
**warunek:**
  - wykonanie w ciągu ostatnich pięciu lat, co najmniej jednej roboty w zakresie wykonywania remontów cząstkowych dróg o nawierzchni bitumicznej, na kwotę nie mniejszą niż 200.000 zł
3. posiadają niezbędny potencjał techniczny do wykonania zamówienia;
4. dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
5. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
6. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych,
7. udzielą gwarancji na przedmiot zamówienia na okres nie krótszy niż 24 miesiące od daty końcowego odbioru robót.

Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w rozdziale 4 pkt II niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki wykonawca spełnił. Uzupelnienie wymaganych dokumentów nie jest możliwe po upływie terminu składania ofert chyba, że ich nieuzupelnienie skutkowałoby unieważnieniem postępowania.

Niespełnienie chociażby jednego z ww. warunków skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania.

### **Rozdział 3. Informacje o zamawiającym**

#### **I. Adresowanie korespondencji do zamawiającego**

1. Zamawiającym jest: Gmina Kuźnia Raciborska z siedzibą: 47-420 Kuźnia Raciborska, ul. Słowackiego 4
2. Adresem do korespondencji jest: 47-420 Kuźnia Raciborska, ul. Słowackiego 4, tel. (032) 419-14-17 , fax. (032) 419-14-32
3. Zamawiającym wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem, w tym ewentualne zapytania lub protesty oraz informacje o wniesieniu odwołania, były kierowane wyłącznie na adres wskazany powyżej. Jakikolwiek inne zaadresowanie może wpłynąć na złe skierowanie pisma, co może spowodować niezachowanie ustawowych terminów z winy wnoszącego.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość składania oświadczeń, wniosków, zaawizowań oraz informacji faksem pod warunkiem, że treść przekazanej informacji zostanie niezwłocznie potwierdzona na piśmie.

#### **II. Sposób porozumiewania się z pracownikami zamawiającego**

Osobami upoważnionymi do bezpośredniego kontaktowania się i do udzielania wyjaśnień są:

1. inż. Wojciech Błajda - sprawy formalne,  
tel. (032) 419-12-24 , fax. (032) 419-14-32
2. Bogusław Micek - sprawy merytoryczne  
tel. (032) 419-14-54 , fax. (032) 419-14-32



## **Rozdział 4. Oferta**

### **I. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Oferta musi być przygotowana zgodnie z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz ustawy z 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.
2. Warunki formalne sporządzenia oferty, których niespełnienie spowoduje odrzucenie oferty:
  - 2.1. Oferta musi być przygotowana w języku polskim, pisemnie na papierze przy użyciu nośnika pisma nieulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
  - 2.2. Ofertę należy złożyć na kolejno ponumerowanych stronach, a numeracja stron powinna rozpoczynać się od nr 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty.
  - 2.3. Na każdej zapisanej stronie oferty należy złożyć parafki - przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
  - 2.4. Wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
  - 2.5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być oferowana tylko jedna cena za całość zamówienia.
  - 2.6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, (np. w konsorcjum). W takim przypadku oferta musi spełniać następujące wymagania:
    - a. wykonawcy przedłożą wraz z ofertą umowę określającą strony umowy, zakres prac przewidzianych do wykonania przez każdego z nich, sposób odpowiedzialności (wymaga się solidarnej odpowiedzialności wykonawców);
    - b. każdy z wykonawców wchodzących w skład konsorcjum oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 1-9 ustawy Prawo zamówień publicznych;
    - c. oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców wspólnie;
    - d. wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Umocowanie może wynikać z treści umowy konsorcjum lub zostać przedłożone oddzielnie wraz z ofertą; Uwaga: treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.
    - e. warunki uczestnictwa w przetargu określone w rozdziale 2 pkt V ppkt 2, potwierdzenia których wymaga zamawiający na załączniku nr 2 do SIWZ - muszą być spełnione łącznie przez wykonawców występujących w konsorcjum;
    - f. oświadczenia, dokumenty i informacje wymagane przez zamawiającego w rozdziale 4 pkt II ppkt 4-5 i 7 - muszą być złożone oddzielnie przez wszystkich wykonawców występujących w konsorcjum, natomiast informacje i dokumenty wymagane w rozdziale 4 pkt II pkt 1-3 i 8 wykonawcy występujący w konsorcjum składają wspólnie;

- g. wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem);
  - h. wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „wykonawcę”, w miejscu „np.: nazwa i adres wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum, a nie pełnomocnika konsorcjum.
- 2.7. Oferta musi być złożona zamawiającemu w zaklejonym lub zszytym, nienaruszonym opakowaniu. Na opakowaniu oferty należy zamieścić następującą informację: **„Oferta przetargowa - remont częściowy dróg gminnych”** z dopiskiem **„Nie otwierać przed dniem 2008-03-27, Godz. 09.30”**. Dodatkowo koperta powinna posiadać oznaczenia wykonawcy: nazwę i dokładny adres wykonawcy wraz z numerem telefonu i faksu (dopuszcza się odcisk pieczęci).  
W przypadku braku tej informacji zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z jej braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia ofert a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.
- 3. Wszelkie elementy oferty niespełniające warunków określonych w ust. 1 i 2 będą przyczyną wykluczenia wykonawcy.
  - 4. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.
  - 5. Wszystkie dokumenty w ofercie wykonawca musi przestawić w formie oryginałów albo kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem. *Załączane do oferty kopie dokumentów należy potwierdzać za zgodność z oryginałem, potwierdzając każdą zapisaną stronę przedkładanego dokumentu.*
  - 6. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia dokumentów zawierających stwierdzenia zgodne z rzeczywistością i stanem prawnym istniejącym w chwili ich składania.

## II. Informacja o dokumentach i oświadczeniach, jakie mają obowiązek złożyć wraz z ofertą wykonawcy

- 1. Wypełniony formularz **OFERTA** (wg załączonego druku).
- 2. **Umowę** regulującą współpracę podmiotów występujących wspólnie (tylko, jeżeli dotyczy).
- 3. **Oświadczenie** wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust.1 ustawy i niepodleganiu wykluczeniu zgodnie z art. 24 ust.1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych - **na załączniku nr 1**.
- 4. **Aktualny odpis** z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 5. **Doświadczenia zawodowe**, tj. wykaz wykonanych zamówień, tzn. rozpoczętych i zakończonych w ciągu ostatnich 5 lat o charakterze i złożoności odpowiadającej przedmiotowi zamówienia - **na załączniku nr 2**, z podaniem rodzaju zamówienia, zakresu, wartości, okresu realizacji oraz nazw, adresów i telefonów poprzednich zamawiających wraz z opiniami (referencjami) uzyskanymi od poprzednich zamawiających, stwierdzającymi ich wykonanie z należytą starannością (należy wskazać zamówienia zrealizowane w charakterze głównego wykonawcy).
- 6. **Upoważnienie** do podpisywania oferty oraz innych dokumentów związanych z postępowaniem w sprawie zamówienia publicznego podpisane przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy.

*Uwaga:*

*Upoważnienie należy załączyć tylko wówczas, jeżeli osoba lub osoby podpisujące ofertę nie figurują w odpowiednich rejestrach i nie są uprawnione do reprezentowania wykonawcy.*

### **III. Opis sposobu obliczenia ceny oferty**

1. Cena przedmiotu zamówienia powinna wynikać z uwzględnienia istniejących warunków terenowych, warunków Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót oraz wymogów podanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Cena przedmiotu zamówienia powinna obejmować wszystkie roboty niezbędne do wykonania zamówienia będącego przedmiotem niniejszego postępowania (w tym odwóz rumoszu z rozbiórki i koszty jego utylizacji).
3. Cena ofertowa powinna być podana w jednym wariantcie i określona cyfrowo i słownie.

### **IV. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym i wykonawcą**

Wszelkie rozliczenia pomiędzy wykonawcą a zamawiającym dotyczące przedmiotu zamówienia dokonywane będą w polskich złotych.

### **V. Tryb wprowadzania zmian w specyfikacji istotnych warunków zamówienia**

W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia.

### **VI. Przedłużenie terminu składania ofert**

Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści istotnych warunków zamówienia. O przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia.

### **VII. Sposób postępowania z ofertami złożonymi po terminie**

Oferta złożona po terminie składania ofert zostanie zwrócona wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

### **VIII. Termin związania ofertą i prawo zmiany lub wycofania oferty przed terminem składania ofert**

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez 30 dni od upływu terminu składania ofert, o którym mowa w rozdziale 5 pkt I ppkt 3, tj. do dnia: **2008-04-26**.
2. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
3. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty zostanie przygotowane, opieczątowane, zgodnie z postanowieniami rozdziału 4 pkt I ppkt 2.7, a wewnętrzna i zewnętrzna koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami „zmiana” lub „wycofanie”. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian po upływie terminu składania ofert.

4. W uzasadnionym przypadku, na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania złożoną ofertą, zamawiający może zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 30 dni.

#### **IX. Wadium**

W prowadzonym postępowaniu, Zamawiający nie wymaga wnoszenia wadium.

#### **X. Jawność protokołu**

1. Protokół z postępowania o udzielenie zamówienia wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu zostaną udostępnione po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.  
Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust.3 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia.
2. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione.  
Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. nr 47 z dnia 8 czerwca 1993r. poz. 211 z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, tzn. zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą one być udostępnione innym uczestnikom postępowania.
3. Stosowne zastrzeżenie wykonawca powinien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania.
4. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez wykonawcę spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty z oznaczeniem tajemnica przedsiębiorstwa.  
Uwaga:
  - Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa rozumieniu ww. ustawy skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
  - Wykonawca w szczególności nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

## **Rozdział 5. Składanie, otwarcie i ocena ofert**

### **I. Informacje o składaniu i otwarciu ofert, jawne otwarcie ofert**

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
3. Ofertę należy złożyć z w siedzibie zamawiającego: przy ul. Słowackiego 4, w Kancelarii Urzędu Miejskiego (pokój nr 4), nie później niż do **2008-03-27** do godz. **09.00**
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu: **2008-03-27** o godzinie **09.30** w sali narad, pokój nr 3.

### **II. Sposób poprawiania błędów w ofercie**

1. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.
2. Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny według sposobu określonego w art. 88 ustawy z 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.

### **III. Powody odrzucenia oferty oraz obowiązki informowania wykonawcy**

1. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
  - 1.1. jest niezgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych
  - 1.2. jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
  - 1.3. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - 1.4. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - 1.5. została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
  - 1.6. zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88 ustawy Prawo zamówień publicznych lub zawiera błędy w obliczeniu ceny,
  - 1.7. wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny,
  - 1.8. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
2. Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców odrzuceniu ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

### **IV. Informacje o trybie sprawdzania spełnienia warunków wymaganych od wykonawcy i o uprawnieniu zamawiającego do wezwania wykonawcy do uzupełnienia dokumentów i żądania składania wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert**

1. Oferty zostaną sprawdzone, czy zostały sporządzone zgodnie z przepisami ustawowymi i postanowieniami specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a następnie ocenione zgodnie z warunkami i kryteriami zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia przez zamawiającego podczas niejawnego posiedzenia.
2. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
3. Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, do uzupełnienia tych dokumentów w określonym terminie, jeżeli ich niezuzupełnienie skutkowało by unieważnieniem postępowania.

## **V. Opis sposobu dokonywania oceny ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty**

1. Kryteria oceny ofert:  
Cena ofertowa - 100 %  
- obliczenie punktów ze względu na kryterium „cena ofertowa” dla poszczególnych wykonawców nastąpi według algorytmu:

$$W_p = C_{\min} / C_{\text{ofert.}} * 100,$$

gdzie:

$W_p$  - ilość punktów obliczona dla badanej oferty

$C_{\min}$  - cena w złotych najtańszej oferty, spośród złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

$C_{\text{ofert.}}$  - cena w złotych badanej oferty

2. W toku oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
3. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz w SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane powyżej kryterium oceny ofert - cena ofertowa. Zamawiający wybierze ofertę, która przedstawi najniższą cenę.

## **VI. Ogłoszenie wyników postępowania**

1. O wyborze oferty zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz jej ocenę.
2. Zamawiający ogłosi wynik przetargu na stronie Portalu Urzędu Zamówień Publicznych, na stronie internetowej zamawiającego oraz poprzez wywieszenie ogłoszenia w miejscu publicznie dostępnym - tablica ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Kuźni Raciborskiej, ul. Słowackiego 4.

## **Rozdział 6. Umowa**

### **I. Informacja o wszelkich formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po zakończeniu postępowania w celu zawarcia umowy**

1. Wybrany wykonawca ma obowiązek skontaktować się z zamawiającym i uzgodnić kwestie konieczne do sprawnego zawarcia umowy.
2. Zamawiający zawrze umowę z wykonawcą w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
3. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę zgodnie z zaakceptowanym wzorem umowy, stanowiącym **załącznik nr 3**.

### **II. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Zamawiający nie będzie wymagał od wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę, składania zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **III. Wzór umowy**

1. Wzór umowy stanowi **załącznik nr 3**. Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł umowę na realizację zamówienia na warunkach określonych we wzorze umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty zaakceptowany wzór umowy (podpisany).

### **IV. Termin i miejsce zawarcia umowy**

Umowa zostanie zawarta w siedzibie zamawiającego, w Kuźni Raciborskiej przy ul. Słowackiego 4, przed upływem terminu związania ofertą, w terminie wskazanym przez zamawiającego.

## **Rozdział 7. Postępowanie odwoławcze**

### **I. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

1. Wobec czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych, można wnieść pisemny protest do zamawiającego. Uwaga! Protest musi mieć formę pisemną.
2. Wykonawca ma prawo złożyć protest na ręce zamawiającego w terminie 7 dni od dnia, w którym powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę do jego wniesienia, z zastrzeżeniem, że protest dotyczący postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się nie później niż 3 dni przed upływem terminu składania ofert. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy doszedł on do zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
3. Zamawiający odrzuci protest, jeżeli będzie:
  - a. wniesiony po terminie,
  - b. wniesiony przez podmiot nieuprawniony
  - c. protest niedopuszczalny na podstawie art. 181 ust. 6.
4. Protest powinien:
  - a. wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie zamawiającego,
  - b. zawierać żądanie protestującego,
  - c. zawierać zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
5. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego.
6. Zamawiający rozstrzyga protest nie później niż 10 dni od dnia jego wniesienia. Brak rozstrzygnięcia protestu w terminie uznaje się za jego oddalenie.

### **II. Uprawnienia do wnoszenia odwołań**

W prowadzonym postępowaniu, na podstawie art. 184 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia Prawo zamówień publicznych nie stosuje się przepisów ustawy dotyczących skarg i odwołań.



## **Rozdział 8. Załączniki**

### **Spis załączników:**

Załącznik nr 1 - Oświadczenie w sprawie spełniania przez wykonawcę warunków art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

Załącznik nr 2 - Doświadczenie zawodowe

Załącznik nr 3 - Wzór umowy

Załącznik nr 4 - Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót

**ZATWIERDZAM NINIEJSZĄ SPECYFIKACJĘ**

Burmistrz Miasta Kuźnia Raciborska  
mgr. Rita Serafin

Kuźnia Raciborska, dnia 2008-03-05

(Pieczęć nagłówkowa)

**OŚWIADCZENIE W SPRAWIE SPEŁNIENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WARUNKÓW  
ART. 22 UST. 1 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH  
I NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na

.....  
.....  
Ja niżej podpisany, reprezentując wykonawcę, którego nazwa jest w pieczęci nagłówkowej, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanego przeze mnie wykonawcy oświadczam, że:

1. Spełniamy warunku ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych:
  - 1) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
  - 2) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
  - 3) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
  - 4) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
  
2. Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia według art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, którego treść brzmi następująco:

ust. 1 „z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1. wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
2. wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono;
3. wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem

- zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
4. osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
  5. spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
  6. spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
  7. spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
  8. osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
  9. podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
  10. wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3.

ust. 2 „Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

1. wykonywali czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, z wyjątkiem autorów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, jeżeli przedmiotem postępowania o udzielenie zamówienia są prace projektowe wynikające z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego sporządzonych przez tych autorów;
2. złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
3. nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków;
4. nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

(pieczęć imienna, podpis pełnomocnego  
przedstawiciela wykonawcy)

....., dnia .....,  
(miejscowość) (data)

## DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE

Nazwa wykonawcy: .....

Adres wykonawcy: .....

Telefon: .....

Faks: .....

W tabeli należy wpisać wszystkie zamówienia o charakterze i złożoności, jak objęte przedmiotowym zamówieniem wykonane, tzn. rozpoczęte i zakończone przez wykonawcę w okresie ostatnich 5 lat.

W załączeniu należy zamieścić opinie (referencje) uzyskane od poprzednich zamawiających, które potwierdzają, że prace zostały wykonane z należytą starannością.

**Zamawiający wymaga wskazania zamówień realizowanych jako główny wykonawca.**

Lp	Nazwa zadania i miejsce wykonania	Zakres zadania	Wartość zadania	Okres realizacji		Zamawiający (nazwa, adres, telefon)
				Początek	Koniec	
1.						
2.						
3.						

(pieczęć imienna, podpis pełnomocnego przedstawiciela wykonawcy)

....., dnia .....,  
(miejscowość) (data)

## WZÓR UMOWY

Umowa Nr .....

,zawarta w dniu ..... w Kuźni Raciborskiej pomiędzy:

**Gminą Miasta Kuźnia Raciborska**

,z siedzibą w **47-420 Kuźnia Raciborska, ul. Słowackiego 4**

,zwaną dalej Zamawiającym

,reprezentowaną przez :

**1. Rita Serafin - Burmistrz Miasta**

,oraz

,firmą: .....

,z siedzibą w .....

,reprezentowaną przez:

**1.** .....

**2.** .....

,zwaną dalej Wykonawcą.

**W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym, przeprowadzonym zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity Dz. U. 2007 r. Nr 223 poz. 1655), została zawarta umowa o następującej treści:**

### § 1

#### Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania, przedmiot zamówienia obejmujący **wykonanie remontów cząstkowych dróg gminnych mieszanką mineralno-asfaltową grysowo-żwirową st. II otaczaną na gorąco, na terenie miasta i gminy Kuźnia Raciborska.**
2. Zakres robót do przeprowadzenia obejmuje:
  - Wycięcie uszkodzonych miejsc nawierzchni z nadaniem regularnych kształtów;
  - Oczyszczenie uszkodzonych miejsc z usunięciem rumoszu na pryzmę;
  - Ogrzanie bitumu i skropienie uszkodzonego miejsca;
  - Rozścielenie mieszanki mineralno-bitumicznej w jednej lub dwóch warstwach w zależności od głębokości uszkodzenia;
  - Zagęszczenie poszczególnych warstw ułożonej mieszanki;
  - Skropienie bitumem powierzchni górnej warstwy i zasypanie kruszywem;
  - Wywóz rumoszu na miejsce składowania (w gestii wykonawcy).
3. Zakres przedmiotu zamówienia określony zostanie podczas przeglądu stanu dróg wykonanego przy udziale pracownika zamawiającego oraz kierownika robót, przy czym ustalona zostaje następująca kolejność wykonywania robót:
  - Drogi gminne na terenie miasta Kuźnia Raciborska.
  - Drogi gminne na terenie sołectwa Rudy.

- Drogi gminne na terenie sołectwa Jankowice.
  - Drogi gminne na terenie sołectwa Ruda Kozielska.
  - Drogi gminne na terenie sołectwa Budziska.
  - Drogi gminne na terenie sołectwa Ruda.
  - Drogi gminne na terenie sołectwa Turze.
  - Drogi gminne na terenie sołectwa Siedliska.
4. Ustala się następujący schemat prac podczas realizacji przedmiotu zamówienia:
- I kolejność - wykonanie remontów cząstkowych nawierzchni po sezonie zimowym 2007/2008**
- Po podpisaniu umowy na roboty, pracownik odpowiedzialny za prowadzenie robót z ramienia wykonawcy wraz z pracownikiem zamawiającego dokona przeglądu stanu dróg gminnych, w wyniku którego ustalony zostanie powierzchniowy zakres robót do wykonania;
  - Po wycięciu wstępnie ustalonych uszkodzonych miejsc, wykonawca powiadomi o tym fakcie pracownika zamawiającego;
  - Pracownik zamawiającego wraz z wykonawcą sporządzi objętościowy obmiar robót, który po zakończeniu prac stanowić będzie podstawę do rozliczenia.;
- II kolejność - wykonanie remontów cząstkowych nawierzchni wynikłych w trakcie eksploatacji dróg w roku 2008**
- Każdorazowo o wystąpieniu ubytku w nawierzchni zamawiający powiadomi wykonawcę telefonicznie;
  - Wykonawca, w terminie 2 dni od dnia powiadomienia przez zamawiającego dokona naprawy wskazanego miejsca, powiadamiając o tym zamawiającego;
  - Pracownik zamawiającego wraz z wykonawcą sporządzi objętościowy obmiar robót, który stanowić będzie podstawę do rozliczenia.

## § 2

1. Strony ustalają następujące terminy realizacji robót:
  - Rozpoczęcie robót - *(w terminie do 7 dni od daty podpisania umowy)*
  - Zakończenie robót - **30.12.2008 r.**

## §3

### Rozliczanie i Odbiory

1. Rozliczenie robót następować będzie fakturami częściowymi.
2. Strony ustalają następujące zasady rozliczania robót:
  - Rozliczanie wykonywanych robót następować będzie fakturami częściowymi, na podstawie sporządzonego obmiaru;
  - Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru robót podpisany przez pracownika zamawiającego;
3. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady:
  - a. Nadające się do usunięcia, to zamawiający może zażądać usunięcia wad, wyznaczając odpowiedni termin; fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokolarnie, a terminem odbioru w takich sytuacjach będzie termin usunięcia wad określony w protokole usunięcia wad.
  - b. Nienadające się do usunięcia, to zamawiający może:
    - Jeżeli wady umożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, obniżyć wynagrodzenie wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej,
    - Jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, zachowując prawo do naliczania wykonawcy zastrzeżonych kar umownych i odszkodowań na zasadach określonych niniejszej umowie.
  - c. W przypadku niewykonania w ustalonym terminie przedmiotu umowy po raz drugi odstąpić od umowy z winy wykonawcy.

4. Jeżeli w trakcie realizacji robót zamawiający zażąda badań, które nie były przewidziane niniejszą umową, to wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić te badania. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia tych badań okaże się, że zastosowane materiały bądź wykonanie robót jest niezgodne z umową, to koszty badań dodatkowych obciążają wykonawcę. W przeciwnym wypadku koszty tych badań obciążają zamawiającego.

#### §4

##### **Wynagrodzenie**

1. Rozliczenie wykonywanych w ramach niniejszej umowy prac następować będzie na podstawie ceny jednostkowej, ustalonej w drodze procedury przetargowej, wyrażonej w kwocie - Cena za wbudowanie 1t masy mineralno-asfaltowej grysowo-żwirowej st. II otaczanej na gorąco wynosi:
  - a) kwota netto wynosi: .....PLN (słownie: .....zł)
  - b) podatek VAT w wysokości 22 % wynosi: ..... PLN (słownie: .....zł)
  - c) kwota brutto wynosi: .....PLN (słownie: .....zł)
1. Wynagrodzenie, określone w pkt 1 odpowiada wykonaniu robót zgodnie ze Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót, która był zamieszczona w **załączniku Nr 4** do SIWZ. Zawiera ono ponadto następujące koszty: wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, organizacji placu budowy wraz z jego późniejszą likwidacją, koszty utrzymania zaplecza budowy oraz inne koszty wynikające z umowy.
2. Nie przewiduje się możliwości wzrostu cen jednostkowych, jak również składników cenotwórczych podanych w kosztorysach ofertowych.

#### §5

##### **Gwarancja i rękojmia**

Wykonawca udziela zamawiającemu .....-miesięcznej gwarancji i rękojmi na wykonany przedmiot umowy, licząc od dnia odbioru i przekazania w użytkowanie wszystkich obiektów budowlanych, będących przedmiotem odbioru.

#### §6

##### **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną:
  - a. Za odstąpienie od umowy przez zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy,
  - b. Za zwłokę w oddaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru w wysokości 0,1% wartości przedmiotu odbioru (zadania) za każdy dzień zwłoki, jednakże nie więcej niż 20% wartości przedmiotu odbioru (zadania),
  - c. Za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,2% wartości przedmiotu odbioru (zadania) za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
2. Zamawiający zapłaci wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność zamawiający w wysokości 10% wynagrodzenia umownego, za wyjątkiem wystąpienia sytuacji przedstawionej w art. 145 ust. 1 Ustawy prawo zamówień publicznych.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. W przypadku uzgodnienia zmiany terminów realizacji kara umowna będzie liczona od nowych terminów.
5. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
6. Zamawiający może usunąć, w zastępstwie wykonawcy i na jego koszt, wady nieusunięte w wyznaczonym terminie.

## §7

### Zmiana umowy

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Niedopuszczalna jest jednak pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenia nowych postanowień do umowy niekorzystnych dla zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

## §8

### Odstąpienie od umowy

Oprócz przypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
  - a. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy - odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
  - b. Zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy wykonawcy;
  - c. Zostanie wydany nakaz zajęcia majątku wykonawcy;
  - d. Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania zamawiającego złożonego na piśmie;
  - e. Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż jeden miesiąc.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli:
  - a. Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur mimo dodatkowego wezwania w terminie trzech miesięcy od upływu terminu na zapłatę faktur, określonego w niniejszej umowie;
  - b. Zamawiający odmawia, bez uzasadnionej przyczyny, odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru robót;
  - c. Zamawiający zawiadomi wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, wykonawcę oraz zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
  - a. W terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy wykonawca przy udziale zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, wg stanu na dzień odstąpienia;
  - b. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której winy nastąpiło odstąpienie od umowy;
  - c. Wykonawca zgłosi do dokonania przez zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które wykonawca nie odpowiada;
  - d. Wykonawca niezwłocznie, najpóźniej w terminie 30 dni, usunie z terenu budowy urządzenia przez niego dostarczone lub wniesione.
5. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązany jest do:
  - a. Dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
  - b. Rozliczenia się z wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów budowy obiektów zalecanych, urządzeń związanych z zagospodarowaniem i uzbroje-



niem terenu budowy chyba, że wykonawca wyrazi zgodę na przejęcie tych obiektów i urządzeń;

c. Przejęcia od wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

## §9

### **Postanowienia końcowe**

1. Strony wyznaczają swoich przedstawicieli na budowie:
  - a. Zamawiający: .....
  - b. Wykonawca: .....
2. Zamawiający nie wyraża zgody na przenoszenie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią (przelewy).
3. Ewentualne spory, wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy, strony zobowiązują się rozwiązywać w drodze wspólnych negocjacji, a w przypadku niemożności ustalenia kompromisu będą rozstrzygane przez Sąd Gospodarczy, właściwy dla siedziby zamawiającego.
4. W sprawach, których nie reguluje niniejsza umowa, będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, polskiego prawa budowlanego i ustawy o zamówieniach publicznych wraz z aktami wykonawczymi do tych ustaw.
5. Niniejszą umowę wraz z załącznikami sporządzono w 3 (trzech) jednobrzmiących egzemplarzach. 2 (dwa) egzemplarze dla Zamawiającego, 1 (jeden) egzemplarz dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

**SZCZEGÓŁOWA SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT**  
**D - 05.03.17 REMONT CZĄSTKOWY NAWIERZCHNI BITUMICZNYCH**

**1. WSTĘP**

**1.1. Przedmiot SST**

Przedmiotem niniejszej szczegółowej specyfikacji technicznej są wymagania dotyczące wykonania i odbioru robót związanych z remontem cząstkowym nawierzchni bitumicznych na drogach gminnych, gminy Kuźnia Raciborska

**1.2. Zakres stosowania SST**

Niniejsza szczegółowa specyfikacja techniczna (SST) stanowi podstawowy dokument przetargowy i kontraktowy przy zleceniu i realizacji robót na drogach gminnych.

**1.3. Zakres robót objętych SST**

Ustalenia zawarte w niniejszej specyfikacji dotyczą zasad prowadzenia robót związanych z wykonaniem i odbiorem remontu cząstkowego nawierzchni bitumicznych i obejmują: naprawę wybojów, obłamanych krawędzi i ubytków, mieszkanką mineralno-asfaltową grysowo-żwirową st. II otaczaną na gorąco.

**1.4. Określenia podstawowe**

*Remont cząstkowy nawierzchni* - zespół zabiegów technicznych, wykonywanych na bieżąco, związanych z usuwaniem uszkodzeń nawierzchni zagrażających bezpieczeństwu ruchu, jak również zabiegi obejmujące małe powierzchnie, hamujące proces powiększania się powstałych uszkodzeń.

*Ubytek* - wykruszenie materiału mineralno-bitumicznego na głębokość nie większą niż grubość warstwy ścieralnej.

*Wybój* - wykruszenie materiału mineralno-bitumicznego na głębokość większą niż grubość warstwy ścieralnej.

**1.5. Ogólne wymagania dotyczące robót**

Wykonawca jest zobowiązany do utrzymania ruchu publicznego na odcinkach prowadzonych robót.

W czasie wykonywania robót Wykonawca dostarczy, zainstaluje i będzie obsługiwał wszystkie tymczasowe urządzenia zabezpieczające takie jak: znaki drogowe, zapory, światła ostrzegawcze, sygnały, itp., zapewniając w ten sposób bezpieczeństwo pojazdów i pieszych.

Wykonawca zapewni stałe warunki widoczności w dzień i w nocy tych zapór i znaków, dla których jest to nieodzowne ze względów bezpieczeństwa.

Koszt zabezpieczenia terenu budowy nie podlega odrębnej zapłacie i przyjmuje się, że jest włączony w cenę kontraktową.

Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia robót wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego.

Wykonawca będzie przestrzegać przepisy ochrony przeciwpożarowej.

Materiały, które w sposób trwały są szkodliwe dla otoczenia, nie będą dopuszczone do użycia.

Nie dopuszcza się użycia materiałów wywołujących szkodliwe promieniowanie o stężeniu większym od dopuszczalnego, określonego odpowiednimi przepisami.

Podczas realizacji robót Wykonawca będzie przestrzegać przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy.

## 2. MATERIAŁY

### 2.1. Ogólne wymagania dotyczące materiałów

Przed przystąpieniem do robót, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu szczegółowe informacje dotyczące proponowanego źródła wytwarzania i zamawiania materiałów, oraz przedstawi świadectwa jakości oraz aprobaty techniczne materiałów które zostaną użyte podczas wykonywania prac.

### 2.2. Rodzaje materiałów do wykonywania cząstkowych remontów nawierzchni bitumicznych

Uszkodzenia nawierzchni (ubytki i wyboje) oraz uszkodzenia krawędzi jezdni (obłamania) należy naprawiać mieszankami mineralno-asfaltowymi grysowo-żwirowymi st. II, wytwarzanymi i wbudowywanymi „na gorąco”.

### 2.3. Beton asfaltowy

Beton asfaltowy powinien mieć uziarnienie dostosowane do głębokości uszkodzenia (po jego oczyszczeniu z luźnych cząstek nawierzchni i zanieczyszczeń obcych), przy czym największe ziarna w mieszance betonu asfaltowego powinny się mieścić w przedziale od 1/3 do 1/4 głębokości uszkodzenia do 80 mm. Przy głębszych uszkodzeniach należy zastosować odpowiednio dwie lub trzy warstwy betonu asfaltowego wbudowywane oddzielnie o dobranym uziarnieniu i właściwościach fizyko-mechanicznych, dostosowanych do cech remontowanej nawierzchni.

### 2.4. Kruszywo

Do remontu cząstkowego nawierzchni bitumicznych należy stosować grysy odpowiadające wymaganiom podanym w PN-B-11112:1996.

### 2.5. Lepiszcze

Do remontu cząstkowego nawierzchni bitumicznych należy stosować kationowe emulsje asfaltowe niemodyfikowane szybko rozpadowe klasy K1-50, K1-60, K1-65, K1-70 odpowiadające wymaganiom podanym w EmA-99.

Można stosować tylko emulsje asfaltowe posiadające aprobatę techniczną, wydaną przez uprawnioną jednostkę.

## 3. SPRZĘT

### 3.1. Ogólne wymagania dotyczące sprzętu

Wykonawca jest zobowiązany do używania jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych robót. Sprzęt używany do robót powinien być zgodny z ofertą Wykonawcy i powinien odpowiadać pod względem typów wskazaniom zawartym w SST.

Sprzęt będący własnością Wykonawcy lub wynajęty do wykonania robót ma być utrzymywany w dobrym stanie i gotowości do pracy. Powinien być zgodny z normami ochrony środowiska i przepisami dotyczącymi jego użytkowania.

Wykonawca będzie konserwować sprzęt jak również naprawiać lub wymieniać sprzęt niesprawny.

Jakikolwiek sprzęt, maszyny, urządzenia i narzędzia nie gwarantujące zachowania warunków umowy, mogą zostać przez Zamawiającego zdyskwalifikowane i nie dopuszczone do robót.

### 3.2. Maszyny do przygotowania nawierzchni przed naprawą

W zależności od potrzeb Wykonawca powinien wykazać się możliwością korzystania ze sprzętu do przygotowania nawierzchni do naprawy, takiego jak:

- przecinarki z diamentowymi tarczami tnącymi, o mocy co najmniej 10 kW, lub podobnie działające urządzenia, do przycięcia krawędzi uszkodzonych warstw

prostopadle do powierzchni nawierzchni i nadania uszkodzonym miejscom geometrycznych kształtów (możliwie zbliżonych do prostokątów),

- sprężarki o wydajności od 2 do 5 m<sup>3</sup> powietrza na minutę, przy ciśnieniu od 0,3 do 0,8 MPa,
- szczotki mechaniczne bądź ręczne, służące do czyszczenia naprawianych pęknięć oraz krawędzi przyciętych warstw przed dalszymi pracami, np. przyklejeniem do nich samoprzylepnych taśm kauczukowo-asfaltowych.

### **3.3. Sprzęt do wbudowywania mieszanek mineralno-bitumicznych „na gorąco”**

Przy typowym dla remontów cząstkowych zakresie robót dopuszcza się ręczne rozkładanie mieszanek mineralno-bitumicznych przy użyciu łopat, listwowych ściągaczek (użycie grabi wykluczone) i listew profilowych. Do zagęszczenia rozłożonych mieszanek należy użyć lekkich walców wibracyjnych lub zagęszczarek płytowych.

## **4. TRANSPORT**

### **4.1. Ogólne wymagania dotyczące transportu**

Wykonawca jest zobowiązany do stosowania jedynie takich środków transportu, które nie wpłyną niekorzystnie na jakość wykonywanych robót i właściwości przewożonych materiałów.

Przy ruchu na drogach publicznych pojazdy będą spełniać wymagania dotyczące przepisów ruchu drogowego w odniesieniu do dopuszczalnych nacisków na oś i innych parametrów technicznych. Środki transportu nie spełniające tych warunków mogą być dopuszczone przez zamawiającego, pod warunkiem przywrócenia stanu pierwotnego użytkowanych odcinków dróg na koszt Wykonawcy.

Wykonawca będzie usuwać na bieżąco, na własny koszt, wszelkie zanieczyszczenia, uszkodzenia spowodowane jego pojazdami na drogach publicznych.

### **4.2. Transport mieszanek mineralno-asfaltowych „na gorąco”**

Mieszanekę betonu asfaltowego należy transportować środkami transportu, które nie wpłyną ujemnie na jakość wbudowanej mieszanki.

Przy naprawie niewielkich powierzchni, należy transportować gorącą mieszanekę mineralno-asfaltową w pojemnikach izolowanych cieplnie.

### **4.3. Transport lepiszcza**

Lepiszczce (kationowa emulsja asfaltowa) powinna być transportowana zgodnie z EmA-99.

### **4.4. Transport innych materiałów**

Pozostałe materiały powinny być transportowane zgodnie z zaleceniami producentów tych materiałów.

## **5. WYKONANIE ROBÓT**

### **5.1. Ogólne zasady wykonania robót**

Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie robót zgodnie z warunkami umowy oraz za jakość zastosowanych materiałów i wykonywanych robót, za ich zgodność z wymaganiami SST oraz poleceniami Zamawiającego.

Wykonawca jest odpowiedzialny za stosowane metody wykonywania robót.

### **5.2. Przygotowanie nawierzchni do naprawy**

Przygotowanie uszkodzonego miejsca (ubytku, wyboju lub obłamanych krawędzi nawierzchni) do naprawy należy wykonać bardzo starannie przez:

- pionowe obcięcie (najlepiej diamentowymi piłami tarczowymi) krawędzi uszkodzenia na głębokość umożliwiającą wyrównanie jego dna, nadając uszkodzeniu kształt prostej figury geometrycznej np. prostokąta,
- usunięcie luźnych okruchów nawierzchni,
- usunięcie wody, doprowadzając uszkodzone miejsce do stanu powietrzno-suchego,
- dokładne oczyszczenie dna i krawędzi uszkodzonego miejsca z luźnych ziarn gysu, żwiru, piasku i pyłu.

### **5.3. Naprawa wybojów i obłamanych krawędzi nawierzchni mieszankami mineralno-asfaltowymi „na gorąco” lub „na zimno”**

Po przygotowaniu uszkodzonego miejsca nawierzchni do naprawy (wg punktu 5.2), należy spryskać dno i boki naprawianego miejsca szybkorozpadową kationową emulsją asfaltową w ilości 0,5 l/m<sup>2</sup> - przy stosowaniu do naprawy mieszanek mineralno-asfaltowych „na zimno”, zaś przy zastosowaniu mieszanek mineralno-asfaltowych „na gorąco” - zamiast spryskania bocznych ścianek naprawianego uszkodzenia alternatywnie można przykleić samoprzylepne taśmy kauczukowo-asfaltowe.

Mieszankę mineralno-asfaltową należy rozłożyć przy pomocy łopat i listwowych ściągaczek oraz listew profilowych. W żadnym wypadku nie należy zrzucać mieszanki ze środka transportu bezpośrednio do przygotowanego do naprawy miejsca, a następnie je rozgarniać. Mieszanka powinna być jednakowo spulchniona na całej powierzchni naprawianego miejsca i ułożona z pewnym nadmiarem, by po jej zagęszczeniu naprawiona powierzchnia była równa z powierzchnią sąsiadujących części nawierzchni. Różnice w poziomie naprawionego miejsca i istniejącej nawierzchni przeznaczonej do ruchu z prędkością powyżej 60 km/h, nie powinny być większe od 4 mm. Rozłożoną mieszankę należy zagęścić walcem lub zagęszczarką płytową.

Przy naprawie obłamanych krawędzi nawierzchni należy zapewnić odpowiedni opór boczny dla zagęszczanej warstwy i dobre międzywarstwowe związanie.

## **6. KONTROLA JAKOŚCI ROBÓT**

### **6.1. Ogólne zasady kontroli jakości robót**

Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę robót i jakości materiałów.

Ewentualne badania i pomiary będą przeprowadzone zgodnie z wymaganiami norm.

Zamawiający może dopuścić do użycia tylko te materiały, które posiadają:

1. certyfikat na znak bezpieczeństwa wykazujący, że zapewniono zgodność z kryteriami technicznymi określonymi na podstawie Polskich Norm, aprobat technicznych oraz właściwych przepisów i dokumentów technicznych,
2. deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z:
  - Polską Normą lub
  - aprobatą techniczną, w przypadku wyrobów, dla których nie ustanowiono Polskiej Normy, jeżeli nie są objęte certyfikacją określoną w pkt 1 i które spełniają wymogi SST.

### **6.2. Badania przed przystąpieniem do robót**

Przed przystąpieniem do robót Wykonawca powinien uzyskać aprobaty techniczne na materiały oraz wymagane wyniki badań materiałów przeznaczonych do wykonania robót i przedstawić je Inżynierowi do akceptacji.

### 6.3. Badania w czasie robót

W czasie wykonywania napraw uszkodzeń należy kontrolować:

- przygotowanie naprawianych powierzchni do wbudowywania mieszanek, którymi będzie wykonywany remont uszkodzonego miejsca,
- skład wbudowywanych mieszanek:
- ilość wbudowywanych materiałów na 1 m<sup>2</sup>;
- równość naprawianych fragmentów (różnice między naprawioną powierzchnią a sąsiadującymi powierzchniami, nie powinny być większe od 4 mm dla dróg o prędkości ruchu powyżej 60 km/h i od 6 mm dla dróg o prędkości poniżej 60 km/h; pochylenie poprzeczne (spadek) warstwy wypełniającej po zagęszczeniu powinien być zgodny ze spadkiem istniejącej nawierzchni).

## 7. OBIAR ROBÓT

### 7.1. Ogólne zasady obmiaru robót

Książka obmiarów stanowi dokument pozwalający na rozliczenie faktycznego postępu każdego z elementów robót. Obmiary wykonanych robót przeprowadza się w sposób ciągły w jednostkach przyjętych w kosztorysie i wpisuje do książki obmiarów.

Obmiar gotowych robót będzie przeprowadzony z częstością wymaganą do celu miesięcznej płatności na rzecz Wykonawcy lub w innym czasie określonym w umowie.

### 7.2. Jednostka obmiarowa

Jednostką obmiaru robót jest 1t (tona) wbudowanej mieszanki mineralno-asfaltowej grysowo-żwirowej otaczanej na gorąco.

## 8. ODBIÓR ROBÓT

### 8.1. Ogólne zasady odbioru robót

Ogólne zasady odbioru robót określono w umowie.

Roboty uznaje się za wykonane zgodnie z dokumentacją projektową, SST i wymaganiami Zamawiającego, jeśli wszystkie pomiary i badania z zachowaniem tolerancji wg punktu 6 dały wyniki pozytywne.

### 8.2. Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu

Odbiorowi robót zanikających i ulegających zakryciu podlega:

- przygotowanie uszkodzonego miejsca nawierzchni (obcięcie krawędzi, oczyszczenie dna i krawędzi, usunięcie wody),
- ew. spryskanie dna i boków emulsją asfaltową,
- ew. przyklejenie taśm kauczukowo-asfaltowych,

## 9. PODSTAWA PŁATNOŚCI

### 9.1. Ogólne ustalenia dotyczące podstawy płatności

Podstawą płatności za wykonanie remontów cząstkowych będzie protokół odbioru robót podpisany przez kierownika robót oraz inspektora nadzoru.

### 9.2. Cena jednostki obmiarowej

Cena wbudowania 1t mieszanki mineralno-asfaltowej grysowo-żwirowej otaczanej na gorąco obejmuje:

- prace pomiarowe i roboty przygotowawcze,
- oznakowanie robót,

- wywóz odpadów,
- dostarczenie materiałów i sprzętu na budowę,
- wykonanie naprawy zgodnie z dokumentacją projektową i SST,
- pomiary i badania laboratoryjne,
- odtransportowanie sprzętu z placu budowy.

## **10. PRZEPISY ZWIĄZANE**

### **10.1. Normy**

1. PN-B-11112:1996      Kruszywa mineralne. Kruszywa łamane do nawierzchni drogowych
2. PN-S-96025:2000      Drogi samochodowe i lotniskowe. Nawierzchnie asfaltowe. Wymagania

### **10.2. Inne dokumenty**

Warunki techniczne. Drogowe kationowe emulsje asfaltowe EmA-99. Informacje, instrukcje. Zeszyt 60. IBDiM, Warszawa, 1999.