

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
na roboty budowlane

(SIWZ)

dla

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
(o wartości poniżej kwoty określonej na podstawie art. 11 ust.8)

**na budowę zapasowego zbiornika wody pitnej na terenie
hydroforni w Kuźni Raciborskiej przy ulicy Kościuszki 4**

I. Informacja o postępowaniu

ZAMAWIAJĄCY

Gminne Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.

ul. Klasztorna 45, 47-420 Kuźnia Raciborska

zarejestrowana w Sądzie Rejonowym w Gliwicach pod numerem: KRS 0000157031

X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, kapitał zakładowy 5.245.500,00 zł,

kapitał wpłacony 5.245.500,00 zł

ogłasza przetarg nieograniczony na:

BUDOWĘ ZAPASOWEGO ZBIORNIKA WODY PITNEJ NA TERENIE HYDROFORNI W KUŹNI RACIBORSKIEJ PRZY ULICY KOŚCIUSZKI 4

Zamawiający zamieścił ogłoszenie o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, na stronie internetowej Miasta Kuźnia Raciborska: www.kuzniaraciborska.pl i na tablicy ogłoszeń Gminnego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Kuźni Raciborskiej.

Znak postępowania: INW-01/07

Uwaga: W korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.

Finansowanie zamówienia

Zamówienie to jest finansowane ze środków własnych GPWiK Sp. z o.o.

Postępowanie zostanie przeprowadzone na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:

„Zamawiający”	- Gminne Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.
„Postępowanie”	- postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji.
„SIWZ”	- niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
„Ustawa”	- ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.
„Zamówienie”	- należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w Rozdziale 1 SIWZ.
”Wykonawca”	- podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia.

Dane Zamawiającego:

NIP: 639-00-15-023

KRS: 0000157031

Dokładny adres do korespondencji: **ul. Klasztorna 45, 47-420 Kuźnia Raciborska**

Faks do korespondencji w sprawie Zamówienia: **(032) 4191191**

E-mail do korespondencji w sprawie Zamówienia: **gpwik-kuznia.raciborska@neostrada.pl**

II. Przedmiot zamówienia

Budowa zapasowego zbiornika wody pitnej na terenie hydroforni w Kuźni Raciborskiej przy ulicy Kościuszki 4

Klasyfikacja Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

45231000-5	Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, ciągów komunikacyjnych i linii energetycznych
45231100-6	Ogólne roboty budowlane związane z budową rurociągów
45231110-9	Kładzenie rurociągów
45232000-2	Roboty pomocnicze w zakresie rurociągów i kabli
45240000-1	Budowa obiektów inżynierii wodnej
45244000-9	Wodne roboty budowlane
45247270-3	Budowa zbiorników
45262300-4	Betonowanie
45262310-7	Zbrojenie
45320000-6	Roboty izolacyjne
45321000-3	Izolacja cieplna
45330000-9	Hydraulika i roboty sanitarne
45410000-4	Tynkowanie
45442100-8	Roboty malarskie

Zakres prac:

- budowa zbiornika wody w zakresie robót: budowlanych, instalacji wod.-kan., wentylacji, instalacji elektrycznych,
- wykonanie przyłączy oraz przełożenie istniejącej infrastruktury: wodociągowe, energetyczne,
- wykonanie pełnej obsługi geodezyjnej i dokumentacji powykonawczej,
- wykonanie dokumentów i czynności niezbędnych do uzyskania pozwolenia na użytkowanie zrealizowanej inwestycji,
- wykonanie innych robót, usług i opłat niezbędnych do prawidłowego zrealizowania przedmiotu zamówienia,
- zlecenie wymaganych nadzorów branżowych.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia jest zawarty w projekcie budowlano-wykonawczym, specyfikacjach technicznych i przedmiarach robót.

Elementy robót nieujęte w kosztorysie ofertowym lub niewycenione, a wynikające wprost z dokumentacji przetargowej (dokumentacja projektowa, specyfikacja techniczna i SIWZ) Zamawiający uzna za wycenione i ujęte w ofercie, bez możliwości jakichkolwiek roszczeń Wykonawcy z tego tytułu. W związku z powyższym wymagane jest od Wykonawców bardzo wnikliwe sprawdzenie dokumentacji, jak i warunków panujących na terenie inwestycji. Skutki jakichkolwiek błędów w kosztorysach ofertowych opracowanych przez Wykonawcę obciążają Wykonawcę zamówienia – musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.

Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym w dokumentacji projektowej, Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót i przedmiarach robót.

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

Wykonawca jest zobowiązany do udzielenia minimum **3 letniej gwarancji** na wykonane prace licząc od dnia odbioru końcowego, natomiast na materiały i urządzenia zgodnie z gwarancją producenta wraz z bezpłatnym serwisem gwarancyjnym.

Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia ewentualnych wad w terminie nie dłuższym niż 14 dni.

Rozliczenie za przedmiot umowy będzie odbywało się fakturami częściowymi (zamawiający dopuszcza maksymalnie na wystawienie dwóch faktur częściowych). Łącznie faktury częściowe nie mogą przekroczyć 70% wynagrodzenia umownego.

Podwykonawstwo

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w formularzu oferty.

Zamówienia częściowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

7 miesięcy od podpisania umowy z zastrzeżeniem, iż minimum 40% zamówienia zostanie wykonane do dnia 31.12.2007r.

IV. Warunki udziału w postępowaniu

1. Zgodnie z art. 22 Ustawy, o udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia;
 - znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia;
 - nie podlegają wykluczeniu z postępowania, zgodnie z art. 24 Ustawy.
2. Zamawiający ustala następujące szczegółowe warunki udziału w Postępowaniu:
 - a) Wykonawca dysponuje co najmniej po 1 osobie posiadającej uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności:
 - konstrukcyjno-budowlanej (bez ograniczeń),
 - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
 - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
 - b) Wykonawca wykonał w okresie ostatnich pięciu lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, co najmniej 2 zadania (obejmujące co najmniej: roboty ogólnobudowlane, instalacyjne w zakresie instalacji sanitarnych i elektryczne), każda o wartości minimum 450.000,00 zł brutto,
 - c) Wykonawca posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej w wysokości min. 500.000,00 zł,
 - d) Wykonawca posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 350.000,00 zł.

Ocena spełniania warunków nastąpi w oparciu o dołączone do oferty dokumenty na zasadzie spełnia/nie spełnia.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (art.23 Pzp)

Podmioty występujące wspólnie muszą ustanowić i wskazać Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia i zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego (zgodnie z art. 23 ust.2 Pzp).

W przypadku oferty składanej przez konsorcjum, Zamawiający, dokonując oceny, czy konsorcjum spełnia wymagania określone w SIWZ, uwzględni uprawnienia, posiadaną wiedzę i doświadczenie, potencjał techniczny, personel oraz sytuację ekonomiczną i finansową członków konsorcjum - wielkości stanowiące o spełnieniu warunków będą zsumowane. W związku z powyższym, wraz z ofertą członkowie konsorcjum mogą złożyć jeden komplet dokumentów na potwierdzenie warunków, o których mowa w punkcie IV ppkt 2) SIWZ.

Do oferty powinny zostać załączone dokumenty wskazane w punkcie V ppkt od 1-4, przygotowane odrębnie w odniesieniu do każdego z członków konsorcjum.

Wszyscy partnerzy będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie Umowy zgodnie z jej postanowieniami.

Nie spełnienie powyższych wymagań spowoduje wykluczenie oferty konsorcjum.

V. Wykaz oświadczeń lub dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

- 1) aktualny odpis z rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert ,
- 2) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu załącznik nr 2
- 3) polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.
- 4) informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, w którym Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą posiadanie środków finansowych w wymaganej wysokości lub posiadanie przez Wykonawcę zdolności kredytowej w wymaganej wysokości,
- 5) wykaz wykonywanych w okresie ostatnich 5 lat robót budowlanych (załącznik nr 3),
- 6) dokumenty potwierdzające, że wymienione w załączniku nr 3 roboty zostały wykonane z należytą starannością,
- 7) wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (załącznik nr 4),
- 8) uprawnienia i zaświadczenia o przynależności do właściwych izb samorządu zawodowego, (zarówno uprawnienia budowlane wg aktualnego stanu prawnego jak i odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniejszych przepisów wyczerpują wymagania Zamawiającego w przypadku gdy są wystarczające na danym stanowisku do wykonywania wszystkich prac przewidzianych w niniejszym zamówieniu dla danej specjalności).

Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/y uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.

Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składają dokumenty zgodnie z przepisami rozporządzenia wykonawczego do ustawy Pzp w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006r Dz. U. Nr 87, poz. 605)

VI. Informacje o sposobie porozumiewania się z Zamawiającym

Opis sposobu przekazywania oświadczeń lub dokumentów.

Dopuszczalną formą kontaktów potencjalnych wykonawców z Zamawiającym jest poczta elektroniczna gpwik-kuznia.raciborska@neostrada.pl oraz zgodnie z art. 27 ust. 3 forma pisemna.

W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający jak i Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Przesyłane wiadomości powinny stanowić załączniki do korespondencji przygotowane w jednym z wymienionych formatów tj.: .txt, .pdf wersja 1.4, .doc.

Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z treścią niniejszej SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania (pocztą elektroniczną) na adres gpwik-kuznia.raciborska@neostrada.pl, dokumenty tekstowe lub tekstowo - graficzne.

Wyjaśnianie treści SIWZ

Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem.

W celu umożliwienia udzielenia odpowiedzi na piśmie przed terminem składania ofert, zapytanie winno być złożone na nie mniej niż **6 dni** przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający przekazuje treść zapytań i udzielonych wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, bez ujawniania źródła zapytania, zamieszczając je na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania.

Zebranie Wykonawców

Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców.

Zmiany w treści SIWZ

W szczególnie uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu do składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną modyfikację Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

Modyfikacja treści SIWZ nie może dotyczyć kryteriów oceny ofert, a także warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełnienia.

Modyfikacja treści SIWZ skutkuje przedłużeniem terminu składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający zawiadamia niezwłocznie wszystkich Wykonawców, zamieszczając informację na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

Uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami wyznacza się następujące osoby:

- w zakresie merytorycznym:

Kazimierz Worobiec

- w sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych:

Marian Kostka

VII. Wymagania dotyczące wadium.

Każda oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: 10.000,00 zł

Wadium musi być wniesione najpóźniej przed terminem składania ofert.

Wadium może być wniesione w następujących formach:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Przedsiębiorczości.

Oferta nie zabezpieczona akceptowaną formą wadium zostanie odrzucona.

Wadium wnoszone w pieniądzu należy **wpłacić przelewem** na rachunek bankowy GPWiK Sp. z o.o. Kuźnia Raciborska w KREDYT BANK S.A. I O/ Rybnik nr 24 1500 1214 1212 1006 8791 0000.

Wadium wnoszone w innej formie aniżeli pieniężna należy złożyć w Kasie GPWiK Sp. z o.o.

(do oferty nie należy załączać oryginału dokumentu wadialnego, lecz potwierdzenie jego wniesienia do kasy GPWiK Sp. z o.o.).

Zamawiający dokona niezwłocznie zwrotu wadium, jeżeli:

- upłynął termin związania ofertą,
- zawarto umowę w sprawie zamówienia publicznego,
- postępowanie zostało unieważnione i upłynął termin do wnoszenia protestów.

Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy:

- który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
- który został wykluczony z postępowania,
- którego oferta została odrzucona.

Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,

- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

VIII. Termin związania ofertą.

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

W wyjątkowych okolicznościach, co najmniej na 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców z prośbą o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy niż 60 dni.

IX. Opis sposobu przygotowania ofert.

Pisemna oferta

Oferta powinna być przygotowana w formie pisemnej, w języku polskim i odpowiadać na przedstawione kwestie związane z przetargiem, według kolejności ujętej w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Jedna oferta

Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę, sam lub jako partner w konsorcjum. Wykonawca, który przedkłada lub partycypuje w więcej niż jednej ofercie spowoduje, że wszystkie oferty z udziałem tego Wykonawcy zostaną odrzucone.

Warunki formalne

Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, że jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą zostać podpisane przez wszystkie te osoby. Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi wynikać bezpośrednio z dokumentów dołączonych do oferty. Jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (np. wypisu z Krajowego rejestru sądowego) do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione. Naruszenie powyższych wymagań skutkować będzie odrzuceniem oferty.

Wszystkie dokumenty oświadczenia sporządzone w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniami na język polski.

Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.

Koszty udziału w przetargu.

Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem oferty, z uwzględnieniem art. 93 ust. 4 ustawy.

Wizja lokalna terenu budowy

Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej terenu budowy i jego otoczenia, a także zdobył, na swoją własną odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania zamówienia. Koszty dokonania wizji lokalnej terenu budowy poniesie Wykonawca.

Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji

Wykonawca może zastrzec w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji składając wraz z ofertą stosowne oświadczenie.

Poprawki dokonywane w ofercie muszą być jednoznaczne, czytelne i zrozumiałe oraz parafowane przez osobę/y podpisującą całą ofertę - w przeciwnym wypadku informacje poprawione, przekreślone lub nieczytelne będą traktowane jako brak odpowiedzi.

Oznaczenie ofert.

Ofertę należy włożyć do nieprzezroczystej koperty, oznaczonej następująco:

a) adresat:

**Gminne Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.
ul. Klasztorna 45, 47-420 Kuźnia Raciborska**

b) zawartość:

oferta na:

**BUDOWĘ ZAPASOWEGO ZBIORNIKA WODY PITNEJ NA TERENIE HYDROFORNI
W KUŹNI RACIBORSKIEJ PRZY ULICY KOŚCIUSZKI 4**

c) dopisek:

NIE OTWIERAĆ PRZED: 18.09.2007r. godz. 10:00

Wewnątrz tej koperty ma znajdować się kompletna oferta.

Na ofertę składają się następujące dokumenty:

- Załączniki od 1 do 4.
- Dokumenty opisane w SIWZ potwierdzające, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu,
- Kosztorys ofertowy,
- Wstępny harmonogram rzeczowo-finansowy.

X. Składanie ofert i otwarcie ofert**Termin składania ofert**

Oferty należy składać w terminie **do dnia 18.09.2007r. do godz. 09:45** w siedzibie Zamawiającego ul. Klasztorna 45.

Istnieje możliwość przedłużenia terminu składania ofert, w celu uwzględnienia przez Wykonawców wyjaśnień i uzupełnień przedstawionych przez Zamawiającego, będących odpowiedzią na pytania Wykonawców, złożone przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku złożenia oferty drogą pocztową o ważności jej złożenia będzie decydowała data wpływu do Zamawiającego. Oferta, która wpłynie po wyznaczonym terminie nie będzie przyjęta.

Oferty złożone po terminie.

Oferty wniesione po terminie wyznaczonym do składania ofert nie są otwierane. Oferty te zostaną zwrócone po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

Modyfikacja i wycofanie ofert.

Wykonawcy mogą zmodyfikować lub wycofać swoje oferty jedynie za pomocą pisemnego zawiadomienia dostarczonego Zamawiającemu przed terminem składania ofert. Koperta zawierająca modyfikację lub wycofanie powinna być dodatkowo oznaczona odpowiednio określeniami „Modyfikacja” lub „Wycofanie”.

Żadna oferta nie może być zmodyfikowana po terminie składania ofert.

Otwarcie ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **18.09.2007r. o godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego przy **ul. Klasztornej 45.**

Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Koperty oznaczone "**Zmiana**" lub "**Wycofanie**" zostaną otwarte w pierwszej kolejności. Dane z ofert, których dotyczy "**Wycofanie**" nie będą odczytane.

W pozostałych przypadkach Zamawiający poda nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia publicznego, okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofercie.

Jawność postępowania.

Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania
Oferty Wykonawców są jawne od chwili ich otwarcia.

XI. Sposób obliczania ceny ofertowej.

Umowa będzie zawarta na całość robót określonych w przedmiocie zamówienia na podstawie wycenionego przedmiaru robót przedłożonego przez Wykonawcę.

W całkowitej cenie ofertowej i cenach jednostkowych przedkładanych przez Wykonawcę będą zawarte wszelkie cła, podatki i inne należności płatne przez Wykonawcę wg stanu prawnego na dzień wszczęcia postępowania.

Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszystkie pozycje robót opisane w przedmiarze robót. Pozycje przy których nie zostaną podane ceny za ich wykonanie (nie wypełnione pozycje przedmiaru robót przez Wykonawcę), nie będą dodatkowo opłacone po wykonaniu prac, gdyż Zamawiający przyjmuje, że ich koszt został pokryty przez inne ceny podane w przedmiarze robót.

Kosztorys należy sporządzić w formie uproszczonej. Każda pozycja powinna zawierać ilość robót, cenę jednostkową i wartość danej pozycji. Podane w przedmiarach robót katalogi wskazują jedynie podstawy ustalające szczegółowy opis danej roboty. Podstawa wyceny nie jest wiążąca i może być zmieniona. Wycenę dodatkową (rozszerzającą) do danej pozycji należy oznaczyć symbolami a), b), c). Wycenę elementów dodatkowych do danego rozdziału należy dopisać na końcu rozdziału.

Cena ofertowa jest ceną ryczałtową. Cena ta powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania wynikające z dokumentacji, przedmiarów robót, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz uwzględniać koszty robót pomocniczych w czasie prowadzenia robót oraz innych kosztów związanych z wykonaniem robót objętych przetargiem.

Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek na realizację zamówienia.

Cena ofertowa nie podlega waloryzacji do końca realizacji przedmiotu zamówienia.

Waluty oferty

Cena zostanie podana przez Wykonawcę w całości w walucie polskiej.

XII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

Przy ocenie ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Cena **100 %**

Punkty za koszt wykonania oblicza się przyjmując za podstawę najniższą cenę ofertową, przyznając jej maksymalną ilość punktów, tj. 100 pkt.

Punkty dla pozostałych ofert oblicza się według wzoru:

$$\frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena danej oferty}} \times 100 \text{ pkt} = \text{ilość punktów dla danej oferty}$$

Przetarg wygrywa oferta, która uzyskała największą ilość punktów.

Sposób oceny ofert

Sprawdzenie oferty i określenie ich zgodności z wymaganiami

Przed oceną ofert Zamawiający sprawdzi formalną stronę uczestnictwa Wykonawcy w postępowaniu i określi czy każda z ofert spełnia wymagane warunki, czy została ona prawidłowo podpisana, czy jest zgodna z wymaganiami przedstawionymi w materiałach przetargowych.

Ocena zgodności oferty przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów lub oświadczeń jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3.

Ofertę Wykonawcy, który zostanie wykluczony z postępowania na podstawie art. 24. ust.1 i 2 Pzp uznaje się za odrzuconą.

Zamawiający odrzuci ofertę, w przypadkach określonych w art.89 ustawy.

Kryteria oceny ofert

Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które odpowiadają wymaganiom opisanym w niniejszej SIWZ. Ocenie ofert poddane będą Oferty złożone przez Wykonawców niewykluczonych z postępowania oraz nie odrzucone przez Zamawiającego.

Wybór najkorzystniejszej oferty dokonany zostanie na podstawie kryteriów wyboru określonych w ogłoszeniu o przetargu.

Wyjaśnienie ofert i kontakt z Zamawiającym

Przy sprawdzaniu, ocenie i porównaniu ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień, dotyczących treści złożonych ofert.

Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem możliwości poprawy oczywistych omyłek pisarskich i omyłek rachunkowych, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w treści oferty.

Poprawianie omyłek rachunkowych

Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe i niezwłocznie zawiadomi o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

Unieważnienie postępowania

Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ust.1 Pzp.

O unieważnieniu postępowania Zamawiający powiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

XIII. Informacje o formalnościach , jakie powinny zostać dopełnione po wyborze ofert w celu zawarcia umowy

Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamieszcza na stronie internetowej następujące informacje:

- O dokonanym wyborze, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie wyboru, a także nazwy i siedziby wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
- O Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- O Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Umowa będzie podpisana przez Zamawiającego i wybranego Wykonawcę nie wcześniej niż po upływie 7 dni po zawiadomieniu o wyborze Wykonawcy, z wyłączeniem sytuacji gdy zostanie wniesiony protest przez któregokolwiek z pozostałych uczestników postępowania.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający będzie wymagał od wybranego Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy – zgodnie z art. 148 Pzp wg jego wyboru w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądza,
- b) poręczeń bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- c) gwarancji bankowych,
- d) gwarancji ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6ust. 3 pkt. 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia:

- a) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,

- b) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
- c) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Kredyt Banku S.A I Oddział KB S.A w Rybniku nr 24 1500 1214 1212 1006 8791 0000.

Zabezpieczenie wnoszone w innej formie aniżeli pieniężna należy złożyć w Kasie GPWiK Sp. z o.o. Zabezpieczenie ustala się w wysokości **3%** ceny (bez podatku VAT) podanej w ofercie zaokrąglając do pełnych setek złotych w górę. Zabezpieczenie należy wnieść przed zawarciem umowy.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 80% zostanie zwrócone w terminie 30 dni po podpisaniu protokołu odbioru przedmiotu umowy. Pozostała część zabezpieczenia zostanie zwrócona do 15 dni po upływie okresu gwarancji.

Zamawiający nie dopuszcza tworzenia zabezpieczenia poprzez potrącenia z należności za częściowo wykonane dostawy, usługi lub roboty budowlane.

XIV. Istotne dla Zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.

Wzór umowy o udzielenie zamówienia stanowi załącznik nr 5 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

XV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego:

- zasad określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych,
 - przepisów wykonawczych,
 - zasad określonych w SIWZ,
- przysługuje protest.

Protest wnosi się w formie wskazanej przez Zamawiającego w pkt VI SIWZ.

Protest winien wskazywać:

- oprotestowaną czynność albo zaniechanie zamawiającego,
- żądanie protestującego,
- zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.

W przypadku wniesienia protestu po upływie składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.

O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą Zamawiający informuje niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty.

Szczegóły dotyczące protestów, odwołań i skarg określa Dział VI – Środki ochrony prawnej ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku –Prawo Zamówień Publicznych.

Załączniki:

Projekt budowlany

Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robot

Przedmiary robót.

Kuźnia Raciborska, dnia 27.08.2007r

Wykaz dokumentów i oświadczeń wymaganych od Wykonawców biorących udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

1. Formularz oferty (załącznik nr 1),
2. aktualny odpis z rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert ,
3. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu załącznik nr 2
4. polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności,
5. informacja z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, w którym Wykonawca posiada rachunek, potwierdzająca posiadanie środków finansowych w wymaganej wysokości lub posiadanie przez Wykonawcę zdolności kredytowej w wymaganej wysokości,
6. Wykaz wykonywanych w okresie ostatnich 5 lat robót budowlanych (załącznik nr 3),
7. dokumenty potwierdzające, że wykazane roboty zostały wykonane z należytą starannością.
8. Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (załącznik nr 4),
9. uprawnienia i zaświadczenia o przynależności do właściwych izb samorządu zawodowego,
10. Kosztorys ofertowy,
11. Wstępny harmonogram rzeczowo-finansowy.

	Strona	
	Z ogólnej liczby stron	

(pieczęć wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK Nr 1 - Formularz Oferty

przetarg nieograniczony na:

"....."

Wykonawca:

nazwa firmy:

.....

adres firmy :

kod, miejscowość, ulica

Numer telefonu : Numer Fax :

e-mail :

Nazwa Banku

Numer konta bankowego :

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,

za cenę:

netto:

(słownie:.....)

brutto:

(słownie:.....)

Powyższa cena obejmuje pełny zakres zamówienia określony w warunkach przedstawionych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

2. Niniejsza oferta jest ważna przez 30 dni,

3. Składamy niniejsza ofertę przetargową **we własnym imieniu/jako partner konsorcjum zarządzanego przez***

(nazwa lidera)

4. Oświadczamy, że:

- oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie do:
udzielamy gwarancji na wykonane prace:
(ilość miesięcy od dnia odbioru końcowego)
- termin usunięcia wad:.....

- zapoznaliśmy się z SIWZ i nie wnosimy zastrzeżeń,
- przedmiot zamówienia wykonamy: **sami / z udziałem podwykonawców** *)
następujące części zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom:

L.p.	Nazwa części zamówienia

- akceptujemy przekazany wzór umowy stanowiący załącznik nr 5 do SIWZ.
- akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego.
- jesteśmy /nie jesteśmy płatnikiem podatku VAT - nasz numer NIP
- jesteśmy zarejestrowani w Krajowym Rejestrze Urzędowym Podmiotów Gospodarczych nasz numer identyfikacyjny REGON

5. Potwierdzamy, iż nie uczestniczymy w innej ofercie dotyczącej tego samego postępowania

6. Osoba odpowiedzialna za realizację zamówienia jest.....

7. W przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do:

- podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,
- wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 3% w terminie wskazanym przez zamawiającego w formie

Upoważniony przedstawiciel

.....
(podpis i pieczęć)

Data :

	Strona	
	z ogólnej liczby	

(pieczęć wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK Nr 2: "Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu"

1. Wyrażamy chęć uczestnictwa w procedurze przetargu nieograniczonego, przeprowadzanego przez Zamawiającego - w terminach i pod warunkami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Oświadczamy, że posiadamy ustawowo wymagane uprawnienia niezbędne do wykonania prac lub czynności określonych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Oświadczamy, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie, oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Oświadczamy, że znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia określonego w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
5. Oświadczamy, iż nie podlegamy wykluczeniu z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z art.24 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Upełnomocniony przedstawiciel

.....

(podpis, pieczęć)

Data :

	Strona	
	z ogólnej liczby stron	

(pieczęć wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK nr 3 - Wykaz wykonanych w okresie ostatnich 5 lat robót budowlanych

Lp	Opis wykonanych robót	Wartość wykonanych robót*	Data wykonania zamówienia (zgodnie z zawartą umową)	Miejsce wykonania/odbiorca

Do oferty należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane z należytą starannością

Upoważniony przedstawiciel

.....
(podpis i pieczęć)

Data :

	Strona	
	Z ogólnej liczby stron	

(pieczęć wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK nr 4 – Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

1. Deklarowany przez Wykonawcę Kierownik Budowy.

Imię Nazwisko	Rodzaj Uprawnień

2. Wykaz osób posiadających uprawnienia do kierowani robotami.

Nazwisko i imię	Rodzaj robót	Kwalifikacje i uprawnienia
	Roboty konstrukcyjno-budowlane	
	Roboty instalacyjne w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych	
	Roboty instalacyjne w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych	

Upoważniony przedstawiciel

.....
(podpis i pieczęć)

Data :

ZAŁĄCZNIK nr 5 – Wzór umowy

Umowa Nr

Zawarta w dniu pomiędzy Zamawiającym, tj. **Gminnym Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą: ul. Klasztorna 45, 47-420 Kuźnia Raciborska** zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w Gliwicach pod numerem: KRS 0000157031 X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, kapitał zakładowy 5.245.500,00 zł kapitał wpłacony 5.245.500,00 zł, NIP 639-00-15-023, reprezentowanym przez:

1.....

2.....

a Wykonawcą tj. :

(nazwa firmy, forma prawna, adres)

reprezentowanym przez :

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym .

§ 1

Przedmiot umowy – „.....”

Zakres robót według oferty oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Dokumenty te stanowią integralną część umowy.

§ 2

Roboty muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz zasadami współczesnej wiedzy technicznej.

§ 3

Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. realizacja przedmiotu umowy zgodnie z zapisami SIWZ i złożoną ofertą,
2. przejęcie terenu budowy i ponoszenie za niego pełnej odpowiedzialności,
3. utrzymanie porządku na terenie budowy,
4. uzgadnianie z Zamawiającym i Projektantem wprowadzanych z inicjatywy Wykonawcy zmian materiałowych, standardów wykonania,
5. pełnienie funkcji koordynacyjnych w stosunku do dostawców i podwykonawców,
6. zagospodarowanie terenu budowy na własny koszt, w tym zainstalowanie liczników zużycia wody i energii oraz ponoszenie kosztów zużycia wody i energii w okresie realizacji robót objętych umową,
7. zabezpieczenie i oznakowanie robót oraz dbałość o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji zamówienia,
8. przekazanie Zamawiającemu i Projektantowi do zatwierdzenia elementów wzorcowych wszystkich elementów widokowych lub ważnych ze względów technologicznych oraz ich szczegółowych opisów i charakterystyki przed zamówieniem u producenta,
9. zapewnienie ochrony mienia znajdującego się na terenie budowy,
10. zapewnienie pełnej obsługi geodezyjnej łącznie z inwentaryzacją powykonawczą,
11. utrzymanie porządku na terenie budowy,
12. powiadomienie inwestora o planowanych odbiorach:
 - a) częściowych z wyprzedzeniem co najmniej 7 dniowym,
 - b) zanikających z wyprzedzeniem co najmniej 1 dniowym,
 - c) końcowym z wyprzedzeniem co najmniej 21 dniowym (w formie pisemnej).
13. przeszkolenie pracowników użytkownika w zakresie obsługi zainstalowanych urządzeń i instalacji
14. przekazanie Zamawiającemu przy odbiorze robót atestów i gwarancji udzielonych przez dostawców materiałów i urządzeń,

15. przekazanie Zamawiającemu certyfikatów na znak bezpieczeństwa, certyfikatów zgodności i aprobat technicznych zgodnie z przepisami ustawy prawo budowlane,
16. przejście pełnej odpowiedzialności za teren budowy z chwilą przejścia placu budowy,
17. przygotowanie pełnej dokumentacji odbiorowej (atesty, aprobaty, opinie, wyniki badań, karty gwarancyjne, instrukcje użytkowania i obsługi wszystkich urządzeń, dokumentacja powykonawcza),
18. uczestniczenie wspólnie z Zamawiającym w procedurze uzyskania pozwolenia na użytkowanie,
19. opracowywanie harmonogramu rzeczowo-finansowego zadania.
20. realizacja przedmiotu umowy zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowych będącym załącznikiem do umowy.

§ 4

Termin wykonania przedmiotu umowy (zgodnie z ofertą).

§ 5

Wynagrodzenie Wykonawcy jest wynagrodzeniem ryczałtowym, jego wartość zgodnie z ofertą wynosi: netto:.....zł słownie..... plus podatek VAT (7%), tj kwota brutto:.....zł słownie.....

§ 6

1. Rozliczenie za przedmiot umowy będzie odbywało się fakturami częściowymi (zamawiający dopuszcza maksymalnie na wystawienie dwóch faktur częściowych) dotyczącymi robót wykonanych w danym okresie rozliczeniowym. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisanie przez kierownika budowy i inspektora nadzoru protokołu częściowego odbioru robót. Łącznie faktury częściowe (do momentu podpisania protokołu odbioru końcowego) nie mogą przekroczyć 70% wartości zamówienia.
2. Rozliczenie końcowe nastąpi fakturą końcową wystawioną po podpisaniu protokołu odbioru przedmiotu zamówienia przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy.
3. Termin płatności faktur ustala się na 30 dzień od daty ich otrzymania z dokumentacją rozliczeniową. Płatność nastąpi przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze. Za termin zapłaty ustala się dzień obciążenia rachunku Płatnika.

§ 7

1. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP:
2. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP: 639-00-15-023,

§ 8

W przypadku, gdy przedmiot zamówienia realizowany jest przy pomocy podwykonawców Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za roboty przez nich wykonane.

§ 9

Odbiór końcowy przedmiotu umowy nastąpi nie później niż w terminie wykonania przedmiotu umowy. Gotowość do odbioru Wykonawca zgłosi zamawiającemu w terminie 21 dni przed zakończeniem robót wpisem w dzienniku budowy oraz oddzielnym pismem. Po upływie ustalonego w umowie terminu gwarancji nastąpi odbiór ostateczny (pogwarancyjny) mający na celu ustalenie stanu robót i usunięcie wad, które ujawniły się w okresie gwarancji.

§ 10

Wykonawca udzielagwarancji na roboty objęte niniejszą umową.

Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od daty odbioru końcowego i przekazania w użytkowanie całego przedmiotu umowy.

§ 11

W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad w terminie dni, jeżeli będzie to możliwe technicznie lub w innym – uzgodnionym przez strony terminie do usunięcia wad - terminie.

§ 12

Zamawiający dokonuje usunięcia wady we własnym zakresie na koszt Wykonawcy w przypadku:

- a) bezskutecznego upływu terminu usunięcia wad,
- b) pisemnego uzgodnienia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą dokonanego w terminie usunięcia wad,
- c) bezskutecznego upływu terminu do dokonania uzgodnień, o którym mowa w pkt b).

§ 13

Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 14

Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3% wynagrodzenia umownego tj.....zł (słownie.....) w formie.....w dniu zawarcia umowy. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 80% tj.....zł. zostanie zwrócone w terminie 30 dni po podpisaniu protokołu odbioru. Pozostała część zabezpieczenia zostanie zwrócona do 15 dni po upływie okresu gwarancji.

§ 15

Strony przyjmują następujące kary umowne:

- za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości **10%** wynagrodzenia umownego,
- za zwłokę w wykonaniu robót w wysokości **0,05 %** wynagrodzenia umownego za każdy dzień przekroczenia terminu,
- za każdy dzień zwłoki usunięcia wad po terminie, o którym mowa w § 11 **0,02%** wynagrodzenia umownego.

Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 16

Zamawiający powołuje następujących inspektorów nadzoru:

§ 17

Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie.....

§ 18

Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której, dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem powyższego warunku jest nieważna.

§ 19

W razie wystąpienia okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 20

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 21

Sprawy sporne mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej umowy, rozstrzygane będą przez Sąd właściwy ze względu na miejsce realizacji.

§ 22

Umowa zawarta zostaje z chwilą podpisania jej przez obie strony.

§ 23

Umowa sporządzona jest w jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron. Integralną część umowy stanowią Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, oferta Wykonawcy, harmonogram rzeczowo-finansowy.