**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie

**PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**o wartości zamówienia nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach**

**wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp**

**pn.** **„Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych powstających na terenie nieruchomości zamieszkałych na obszarze Gminy Kuźnia Raciborska”**

|  |
| --- |
| Nr referencyjny: IB.271.14.2017 |

**Zatwierdził:**Z upo**/-/ Paweł Macha**

**Burmistrz Miasta**

**…………………………………………**

ego Geodety Kraju

Kuźnia Raciborska, dnia 19.12.2017 r.

Spis treści

[I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO4](#_Toc492159838)

[II. INFORMACJE OGÓLNE4](#_Toc492159839)

[III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA. INFORMACJE OGÓLNE4](#_Toc492159840)

[IV. PODZIAŁ ZAMÓWIENIA NA CZĘŚCI6](#_Toc492159841)

[V. ZATRUDNIENIE NA UMOWĘ O PRACĘ6](#_Toc492159842)

[VI. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 USTAWY PZP6](#_Toc492159843)

[VII. PODWYKONAWSTWO6](#_Toc492159844)

[VIII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA7](#_Toc492159845)

[IX. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU7](#_Toc492159846)

[X. SPOSÓB POTWIERDZENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU9](#_Toc492159847)

[XI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU10](#_Toc492159848)

[XII. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY12](#_Toc492159849)

[XIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA13](#_Toc492159850)

[XIV. PODMIOTY WYSTĘPUJĄCE WSPÓLNIE14](#_Toc492159851)

[XV. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI15](#_Toc492159852)

[XVI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ16](#_Toc492159853)

[XVII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY16](#_Toc492159854)

[XVIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY19](#_Toc492159855)

[XIX. SPOSÓB BADANIA OFERT20](#_Toc492159856)

[XX. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT20](#_Toc492159857)

[XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM22](#_Toc492159858)

[XXII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT23](#_Toc492159875)

[XXIII. WZÓR UMOWY**Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**](#_Toc492159876)

[XXIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY24](#_Toc492159877)

[XXV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO25](#_Toc492159878)

[XXVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA26](#_Toc492159879)

[XXVII. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ27](#_Toc492159880)

|  |
| --- |
| NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO |

Gmina Kuźnia Raciborska

ul. Słowackiego 4, 47-420 Kuźnia Raciborska

NIP: 639-10-02-778

tel. (32) 419-14-17; fax. (32) 419-14-32,

e-mail: przetargi@umkuznia.pl

Adres strony internetowej Zamawiającego: [www.kuzniaraciborska.pl](http://www.kuzniaraciborska.pl/)

|  |
| --- |
| **INFORMACJE OGÓLNE** |

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1579, ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.
2. Ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz zamieszczone w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego i umieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
6. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a wykonawcą będą prowadzone w PLN. Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walutach obcych.
7. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek.

|  |
| --- |
| **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA. INFORMACJE OGÓLNE** |

1. Przedmiotem zamówienia jest:
2. świadczenie usług odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Kuźnia Raciborska w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz.1289.), zapisami Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Śląskiego na lata 2016-2022, przyjętego uchwałą Sejmiku Województwa Śląskiego Nr V/37/7/2017 z dnia 24 kwietnia 2017 roku w sprawie przyjęcia Planu gospodarki odpadami dla województwa śląskiego na lata 2016-2022, uchwałą Nr V/37/8/2017 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 24.04.2017r. w sprawie wykonania planu gospodarki odpadami dla Województwa Śląskiego na lata 2016-2022, Uchwały Nr XI/106/2015 Rady Miejskiej w Kuźni Raciborskiej z dnia 8 października 2015r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz postanowieniami Uchwały Nr XI/107/2015 Rady Miejskiej w Kuźni Raciborskiej z dnia 8 października 2015r. w sprawie ustalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kuźnia Raciborska zmienionej Uchwałą Nr XXXI/296/2017 Rady Miejskiej w Kuźni Raciborskiej z dnia 22 czerwca 2017r.
3. sprzedaż właścicielom nieruchomości pojemników na odpady zmieszane oraz worków do selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
4. dostarczenie nieodpłatnie właścicielom nieruchomości zgłaszającym odbiór odpadów budowlanych i rozbiórkowych pojemników „big bag”, przed odbiorem tych odpadów,
5. utworzenie i prowadzenie stacjonarnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK) na terenie Miasta Kuźnia Raciborska :

- spełniającego wymogi określone przepisami prawa w tym zakresie;

- zlokalizowanego na nieruchomości, do której Wykonawca posiada tytuł prawny.

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został opisany w **Załączniku nr 1 do SIWZ „Opis przedmiotu zamówienia”.**
2. Zamawiający informuje, że tam, gdzie w SIWZ opisał przedmiot zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, co mogłoby doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych Wykonawców lub produktów, Zamawiający dopuszcza rozwiązanie równoważne opisywanym pod warunkiem, że będą one o nie gorszych właściwościach i jakości. Tam, gdzie Zamawiający opisał przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający wskazuje, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
3. Opis przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
* 90500000-2 - usługi związane z odpadami
* 90511000-2 - usługi wywozu odpadów
* 90512000-9 - usługi transportu odpadów
* 90513100-7 - usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych
* 90533000-2 – usługi gospodarki odpadami
* 63122000-0 – usługi magazynowania.

|  |
| --- |
| PODZIAŁ ZAMÓWIENIA NA CZĘŚCI |

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

|  |
| --- |
| ZATRUDNIENIE NA UMOWĘ O PRACĘ  |

1. Zamawiający, zgodnie z postanowieniem art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności związane z prowadzeniem pojazdów do zbiorki odpadów i segregacji odpadów oraz osoby wykonujące czynności związane z odbiorem i zagospodarowaniem odpadów**.**
2. Warunki kontroli i sankcje z tytułu nie spełnienia wymagań określonych w ust. 1 zawarto we wzorze umowy - **Załącznik nr 2 do SIWZ.**

|  |
| --- |
| **INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 USTAWY PZP** |

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

|  |
| --- |
| **PODWYKONAWSTWO** |

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części lub całości niniejszego zamówienia podwykonawcom.
W takim przypadku zobowiązany jest do wykazania w formularzu ofertowym części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom wraz z podaniem firm (nazw) tych podwykonawców, o ile są już znane.
3. Zamawiający będzie żądał, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w roboty budowlane. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót.
4. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom, na zasoby których Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp., Wykonawca obowiązany jest do podania w złożonym wraz z ofertą oświadczeniu informacji dotyczących tych podwykonawców.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp., Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postepowania o udzielenie zamówienia.
6. Pozostałe wymagania w zakresie podwykonawstwa określono we wzorze umowy– **Załącznik nr 2 do SIWZ.**

|  |
| --- |
| **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA** |

1. Termin wykonania zamówienia: **okres faktycznej realizacji przedmiotu umowy to 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia jego realizacji, przy czym rozpoczęcie realizacji przedmiotu zamówienia nastąpi nie wcześniej niż od dnia 01.02.2018 r.**

|  |
| --- |
| 1. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
 |

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone w ogłoszeniu o zamówieniu oraz niniejszej SIWZ:
	1. **w zakresie kompetencji lub uprawnień:**
2. wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, objętych przedmiotem zamówienia, prowadzonego w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Dla wykonawców, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest to rejestr prowadzony przez Burmistrza Miasta Kuźnia Raciborska zgodnie z art. 9c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. Z 2017 r. poz. 1289 z późn. zm.);
3. wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada wpis do rejestru zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny prowadzonego w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Dla wykonawców, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest to rejestr, o którym mowa w art. 49 ust.1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2016r. poz. 1987 z późn. zm. ), z zakresu ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2015r. poz. 1688 z późn. zm.);
4. wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada zezwolenie na transport odpadów w zakresie odpadów wskazanych w **Załączniku nr 1 do SIWZ** (Opis przedmiotu zamówienia), aby móc świadczyć takie usługi w swoim kraju pochodzenia. Dla wykonawców, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest to zezwolenie wystawione przez właściwego starostę lub wpis do rejestru prowadzonego przez Marszałka Województwa Śląskiego w zakresie transportu zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2016r. poz.1987 z późn. zm);
	1. **w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości nie niższej niż 1 000 000 zł;

* 1. **w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej**

**W zakresie doświadczenia**

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku.

**W zakresie narzędzi niezbędnych do wykonania zamówienia**

 Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że dysponuje pojazdami umożliwiającymi sprawne odbieranie odpadów komunalnych ze wszystkich nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy; liczba pojazdów powinna być dostosowana do ciągłego obsługiwania wszystkich nieruchomości zamieszkałych, jednak nie może być mniejsza niż:

* 1. dwa pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych ze znormalizowanych pojemników typu 110/120 l, 240 l, 1100 l, w tym jeden pojazd z urządzeniem wysokociśnieniowym do mycia kontenerów;
	2. jeden pojazd z dźwigiem hakowym (HDS) z funkcją kompaktującą, przystosowany do odbioru pojemników typu „dzwon” na segregowane odpady oraz pojemników o pojemności 1100 l;
	3. jeden pojazd do odbioru odpadów bez funkcji kompaktującej;
	4. jeden pojazd przystosowany do odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych umieszczanych w szczelnych workach;
	5. jeden pojazd z urządzeniem bramowym, przeznaczony do odbioru odpadów budowlanych i rozbiórkowych;
	6. jeden pojazd – śmieciarka małogabarytowa o dopuszczalnej masie całkowitej do 7,5 t , przystosowany do odbioru odpadów z posesji o utrudnionym dojeździe, w tym o wąskich ograniczonych krawężnikami dojazdach oraz przystosowany do poruszania się po drogach o ograniczonym tonażu.

Co najmniej 3 z wyżej wymienionych pojazdów powinny posiadać silnik spełniający normę emisji spalin Euro 5.

Wyżej wymienione pojazdy powinny spełniać wymogi techniczne dotyczące wyposażenia pojazdów oraz utrzymania odpowiedniego ich stanu technicznego, określone w § 4 i § 5 Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. 2013 r., poz. 122).

1. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, warunki udziału w postępowaniu mogą zostać spełnione przez jednego wykonawcę lub łącznie przez wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

|  |
| --- |
| 1. SPOSÓB POTWIERDZENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU PRZEZ INNE PODMIOTY
 |

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – dokument ten (np. zobowiązanie) należy dołączyć do oferty.
3. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający, jeżeli nie wynika to z dokumentu, o którym mowa w ust. 2 zażąda dokumentów, które określają w szczególności:
4. zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
5. sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
6. zakresu i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
7. czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
8. Dokument zobowiązania, o którym mowa w ust. 2 zawierający informacje określone w **Załączniku nr 3 do SIWZ** składany jest wraz z ofertą w formie pisemnej (oryginał).
9. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12–23 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
10. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
11. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
12. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu udostępniającego zasoby, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
	1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
	2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

|  |
| --- |
| **WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**  |

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu **wykonawca, którego oferta zostanie oceniona najwyżej**, oprócz oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, składanego wraz z ofertą **(zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ)**, składa pozostałe oświadczenia lub dokumenty, określone w ust. **5**, **na wezwanie Zamawiającego**.
2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji składa także odrębne Oświadczenia **(zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ),** dla każdego z tych podmiotów.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, Oświadczenie **(zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ)**, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
4. Jeżeli wykonawca zamierza część zamówienia zlecić podwykonawcom na zdolnościach, których polega, na potrzeby realizacji tej części, to należy wypełnić odrębne oświadczenia **(zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ)**, dla tych podwykonawców.

**Dokumenty wyżej wymienione muszą potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia lub kryteria selekcji w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu.**

**W oświadczeniach (zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ) należy wypełnić jedynie te działy i sekcje, które dotyczą warunków udziału i potwierdzających brak podstaw do wykluczenia na podstawie treści ogłoszenia o zamówieniu i niniejszej specyfikacji. Wypełnienie pozostałych, niewymaganych działów i sekcji nie będzie miało wpływu na ocenę oferty.**

1. **Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie oceniona najwyżej** w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu do złożenia w wyznaczonym terminie niżej wymienionych oświadczeń i dokumentów:
2. wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami. Wykaz należy sporządzić wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5 do SIWZ**;
3. dokumenty potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego;

- jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego w pkt 2, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

1. dokument potwierdzający, że wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie potwierdzającym warunek udziału określony w IX ust. 1 pkt 1 lit. a) SIWZ;
2. dokument potwierdzający, że wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie potwierdzającym warunek udziału określony w IX ust. 1 pkt 1 lit. b) SIWZ;
3. dokument potwierdzający, że wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie potwierdzającym warunek udziału określony w IX ust. 1 pkt 1 lit. c) SIWZ.
4. Dokumenty i oświadczenia na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu składane są w formie przewidzianej w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r. poz. 1126).

|  |
| --- |
| **PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY** |

* 1. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców na podstawie przesłanek wynikających z art. 24 ust.1 pkt 12-22 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
	2. Zamawiający będzie badał brak podstaw wykluczenia w stosunku do wykonawcy, wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 22 a ustawy Pzp.
	3. Wykluczenie wykonawcy następuje, jeżeli podstawy wykluczenia, o których mowa w ust. 1 w stosunku do podmiotów, o których mowa w ust. 2 miały miejsce w terminach i okresach określonych w art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
	4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz pkt 16–20 i art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
	5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 4.
	6. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy Pzp, przed wykluczeniem wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.
	7. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

|  |
| --- |
| **WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA** |

1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawca do oferty dołącza aktualne na dzień składania ofert, oświadczenie **(zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ).** Oświadczenie w formie pisemnej składa wykonawca, każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, jak również podmioty udostępniające zasoby na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp (o ile dotyczy).
2. **Pozostałe niżej wymienione oświadczenia i dokumenty są składane na wezwanie Zamawiającego.** Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta zostanie oceniona najwyżej w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp do złożenia następujących oświadczeń i dokumentów. :

- odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

**Wezwanie do złożenia oświadczeń i dokumentów dotyczyć będzie wykonawcy lub wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, podmiotów na zasobach, których wykonawca polega (o ile dotyczy).**

3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

1. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;

- składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości- wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert.

1. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby- wystawione w terminie określonym odpowiednio w ust. 3.
	1. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji ekonomicznej lub finansowej innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia na wezwanie, o którym mowa w ust. 2 w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 2 lub odpowiednio ust. 3.
	2. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia – Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 6 do SIWZ.**

|  |
| --- |
| **PODMIOTY WYSTĘPUJĄCE WSPÓLNIE** |

* + - 1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia.
			2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić i wskazać pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – zgodnie z postanowieniem art. 23 ustawy Pzp.
			3. Oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ustawy Pzp składa odrębnie każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
			4. Oświadczenia i dokumenty wymagane w SIWZ na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia składa odrębnie każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia na wezwanie Zamawiającego.
			5. Oświadczenia i dokumenty wymagane w SIWZ na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą złożyć łącznie na wezwanie Zamawiającego, z zastrzeżeniem części IX ust. 2 SIWZ.
			6. Wszelka korespondencja w toku postępowania prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem, o którym mowa w ust. 2.

|  |
| --- |
| **INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI** |

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w formie pisemnej.
2. Komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830) lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615).
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ na zasadach określonych w art. 38 ustawy Pzp, w każdej sytuacji Zamawiający dopuszcza formę pisemną lub elektroniczną.
4. W przypadku, gdy wykonawca zwraca się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, **Zamawiający zwraca się z prośbą o przesyłanie równocześnie pytań w wersji edytowalnej.**
5. Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
6. Wyjaśnienia treści SIWZ oraz wszelkie informacje dotyczące przedmiotowego postępowania zamieszczane będą na stronie internetowej Zamawiającego.
7. Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres jak niżej:

**Urząd Miejski w Kuźni Raciborskiej, ul. Słowackiego 4, 47-420 Kuźnia Raciborska**

z adnotacją:

|  |
| --- |
| Korespondencja dotycząca przetargu na: „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych powstających na terenie nieruchomości zamieszkałych na obszarze Gminy Kuźnia Raciborska” |

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z wykonawcami i do udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest:

Sabina Zielińska – sprawy proceduralne, e-mail: przetargi@umkuznia.pl,

Małgorzata Pabian – sprawy merytoryczne, e-mail: przetargi@umkuznia.pl.

.

|  |
| --- |
| **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ……………..** |

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie może przedłużyć termin związania ofertą.
4. Wykonawca na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwie, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

|  |
| --- |
| **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY** |

1. Ofertę składa się w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami w niej określonymi.
4. Zaleca się przygotowanie oferty na Formularzu ofertowym, którego wzór stanowi **Załącznik nr 7 do SIWZ.** W formularzu ofertowym wykonawca zobligowany jest podać:
5. cenę brutto za wykonanie zamówienia,
6. oferowane częstotliwości odbioru odpadów w zakresie parametrów ocenianych w Kryterium nr 3. W przypadku braku wskazania częstotliwości dla danego parametru Zamawiający przyjmie, że Wykonawca wykona zamówienie z częstotliwością wskazaną w pkt 2.14 Załącznika nr 1 do SIWZ (OPZ),
7. informację o lokalizacji bazy magazynowo – transportowej jaka zostanie wykorzystana do realizacji przedmiotowego zamówienia. Zamawiający wymaga aby baza była usytuowana na terenie gminy Kuźnia Raciborska lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy Gminy Kuźnia Raciborska, na terenie, do którego Wykonawca posiada tytuł prawny. Baza musi spełniać szczegółowe warunki dla baz magazynowo transportowych określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. Z 2013 r. poz. 122).
8. Do oferty należy załączyć:
	* 1. aktualne na dzień składania ofert odpowiednio oświadczenie (zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ),
		2. zobowiązanie podmiotu do udostępnienia zasobów, jeżeli wykonawca polega na zasobach innego podmiotu (zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ),
		3. uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa, jeżeli wykonawca zastrzegł w ofercie informacje jako tajemnicę przedsiębiorstwa,
		4. dowód wniesienia wadium,
		5. pełnomocnictwo do podpisania oferty - o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony. Pełnomocnictwo winno być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie.
9. Warunki formalne sporządzenia oferty:
10. oferta musi być sporządzona w języku polskim, pisemnie na papierze przy użyciu nośnika nie ulegającego usunięciu;
11. dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz tłumaczeniem na język polski;
12. każda strona oferty wraz ze wszystkimi załącznikami musi być podpisana przez osobę (osoby) upoważnioną (upoważnione) do reprezentowania wykonawcy lub pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania wykonawcy;
13. wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty, w tym w załącznikach, muszą być podpisane własnoręcznie przez osobę (osoby) upoważnioną (upoważnione) do reprezentowania wykonawcy;
14. zaleca się, aby oferta była złożona na kolejno ponumerowanych stronach, a numeracja stron powinna zaczynać się od numeru 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty;
15. w przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie;
16. kopie dokumentów muszą być podpisane za zgodność z oryginałem przez osobę (osoby) upoważnioną (upoważnione) do reprezentowania wykonawcy;
17. oferta powinna być trwale zespolona tak, aby niemożliwe było jej przypadkowe zdekompletowanie;
18. oferta musi być złożona Zamawiającemu w trwale zamkniętym, nienaruszonym opakowaniu z opisem:

|  |
| --- |
| OFERTA NA:„Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych powstających na terenie nieruchomości zamieszkałych na obszarze Gminy Kuźnia Raciborska”Nr referencyjny: IB.271.14.2017NIE OTWIERAĆ PRZED: 03.01.2018 r. GODZ. 09:30 |

1. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, **wykonawca, nie później niż w terminie składania** ofert winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa **oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.**
2. Informacje te należy umieścić w osobnej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie i oznaczyć klauzulą **„TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”.**
3. Nie można zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp, to znaczy: nazwy (firmy) wykonawcy oraz adresu, ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie. Zamawiający odczyta te informacje podczas sesji otwarcia ofert.
4. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
5. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. Zmiana oferty może być dokonana poprzez wycofanie złożonej oferty i złożenie nowej lub przez złożenie odrębnego oświadczenia, zmieniającego treść złożonej oferty, przy czym to oświadczenie powinno być złożone w taki sam sposób jak oferta, dodatkowo z określeniem „Zmiana” lub „Wycofanie”.
6. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po upływie terminu do ich składania zostaną zwrócone wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.

|  |
| --- |
| **OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY** |

1. Wykonawca poda cenę oferty w załączniku do formularza ofertowego. Wzór formularza ofertowego stanowi **Załącznik nr 7 do SIWZ**.
2. Cenę oferty należy obliczyć na zasadach określonych w formularzu cenowym- **Załącznik nr 7 do SIWZ** z uwzględnieniem warunków realizacji zamówienia określonych w opisie przedmiotu zamówienia - **Załącznik nr 1 do SIWZ** oraz we wzorze umowy – **Załącznik nr 2 do SIWZ**.
3. Cena oferty musi określać wynagrodzenie ryczałtowe za realizację całości zamówienia, uwzględniać wszystkie wymagania wykonania zamówienia oraz obejmować wszelkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia, jakie poniesie wykonawca z tytułu jego realizacji.
4. Stawka podatku VAT winna być określona zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1221 ze zm.).
5. Cena oferty winna być podana w złotych polskich. Cena winna być wyrażona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z odpowiednim zaokrągleniem w dół lub w górę w następujący sposób:

- w dół – jeżeli kolejna cyfra jest mniejsza od 5,

- w górę – jeżeli kolejna cyfra jest większa od 5 lub równa 5.

1. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

|  |
| --- |
| **SPOSÓB BADANIA OFERT**  |

1. Zamawiający na podstawie art. 24aa ustawy Pzp, informuje, że najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający na podstawie art. 87 ust.1 ustawy Pzp może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
3. Zamawiający zgodnie z art. 90 ust. 1 ustawy Pzp w przypadku domniemania rażąco niskiej ceny oferty lub jej istotnej części składowej, może zwrócić się do wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów dotyczących wyliczenia ceny .
4. Zamawiający poprawi w ofercie:
	* 1. oczywiste omyłki pisarskie,
		2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
		3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

1. Ocena ofert zostanie dokonana zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w części XX SIWZ.

|  |
| --- |
| **OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT** |

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta nieodrzucona, która uzyska maksymalną liczbę punktów na podstawie kryteriów oceny, wymienionych poniżej.
2. Zamawiający przy wyborze oferty będzie kierował się następującymi kryteriami:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  Lp. | Nazwa kryterium | Waga % (maksymalna liczba punktów) |
| 1 | **Cena** | **60** |
| 2 | **Termin płatności wynagrodzenia wykonawcy** | **10** |
| 3 | **Częstotliwość odbioru odpadów** | **30** |

1. Sposób oceny w poszczególnych kryteriach:
	1. Kryterium nr 1 - cena (C) - waga 60 % (60 pkt)

Zamawiający przyzna 60 punktów ofercie o najniższej cenie, każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru:

C = (C min / C o ) x 60 pkt

gdzie:

C min- najniższa cena brutto z ocenianych ofert (zł)

C o – cena brutto oferty badanej (zł)

2) Kryterium nr 2 – termin płatności wynagrodzenia wykonawcy (P) – 10% (10 pkt).

Zamawiający przyzna od 0 do 10 punktów w zależności od zaoferowanego terminu płatności wynagrodzenia wykonawcy.

Liczba przyznanych punktów dla poszczególnych ofert będzie obliczona według poniższej zasady:

* 0 punktów – termin płatności wynoszący siedem (7) dni od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury wystawionej przez Wykonawcę w sposób zgodny z zapisami umowy,
* 3 punkty - termin płatności wynoszący czternaście (14) dni od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury wystawionej przez Wykonawcę w sposób zgodny z zapisami umowy,
* 6 punktów - termin płatności wynoszący dwadzieścia jeden (21) dni od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury wystawionej przez Wykonawcę w sposób zgodny z zapisami umowy,
* 10 punktów - termin płatności wynoszący trzydzieści (30) dni od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury wystawionej przez Wykonawcę w sposób zgodny z zapisami umowy.

Ocena zostanie dokonana na podstawie oświadczenia Wykonawcy złożonego w Formularzu oferty. Wykonawca, który nie złoży tego oświadczenia, tj. nie zaznaczy żadnego terminu płatności otrzyma 10 punktów jak za maksymalny termin płatności wynikający w przepisów.

3) Kryterium 3 – częstotliwość odbioru odpadów (C) – 30% (30 pkt)

Wykonawca otrzyma punkty, za każde niżej określone podkryterium odrębnie, za zaoferowanie:

Częstotliwości odbioru zmieszanych odpadów komunalnych, zabudowa jednorodzinna – co najmniej jeden raz na tydzień – 10 pkt.

Częstotliwości odbioru odpadów z papieru, szkła oraz zebranych łącznie odpadów z tworzywa sztucznego, metalu i opakowań wielomateriałowych, zabudowa jednorodzinna – co najmniej 2 razy w miesiącu – 10 pkt.

Częstotliwości odbioru mebli i innych odpadów gabarytowych – odbierane z nieruchomości co najmniej 3 razy w roku dla wszystkich typów zabudowy we wcześniej ustalonym terminie– 10 pkt.

 Ocena zostanie dokonana na podstawie oświadczenia Wykonawcy złożonego w Formularzu oferty.

 Wykonawca, który nie złoży tego oświadczenia, tj. nie zaznaczy żadnej opcji w danym podkryterium

 otrzyma 0 punktów za to podkryterium.

4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów, będącą sumą punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach.

|  |
| --- |
| **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM** |

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości **20.000,00 zł** (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych, 00/100).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
4. pieniądzu;
5. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo
–kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
6. gwarancjach bankowych;
7. gwarancjach ubezpieczeniowych;
8. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).
9. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy **31 1050 0099 6826 7777 7777 7777, ING Bank Śląski S.A. z dopiskiem *„Wadium nr referencyjny:IB.271.14.2017.***

Uwaga: Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.

1. Dokument potwierdzający wniesienie wadium w innych formach niż w pieniądzu należy dołączyć do oferty.
2. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w ust. 4, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako termin składania ofert).
3. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:
4. pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty;
5. innej niż pieniądz – oryginał dokumentu został złożony w oddzielnej kopercie, a jego kopia w ofercie.
6. Wadium wnoszone w formach określonych w ust. 3 pkt 2)-5), musi zawierać zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela z tytułu wystąpienia zdarzeń, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp, przy czym:
7. w przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, dokumenty te muszą obejmować swym zakresem wszelkie roszczenia Zamawiającego z tytułu związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia działań lub zaniechań;
8. dokumenty te będą zawierały klauzule zapłaty sumy wadialnej na rzecz Zamawiającego nieodwołalnie, bezwarunkowo i na pierwsze żądanie;
9. dokumenty te zostaną złożone w oryginale.
10. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego zatrzymania oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa Pzp.
11. Na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy Pzp, Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wykonawca nie wniesie wadium lub wadium zostanie wniesione w sposób nieprawidłowy.

|  |
| --- |
| 1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.
13.
14.
15.
16.

**MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT** |

1. Termin składania ofert upływa w dniu **03.01.2018 r. o godz. 09:00.**
2. Ofertę przygotowaną zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ należy przesłać lub złożyć osobiście w
**w pok. 4 (Sekretariat)** Urzędu Miejskiego w Kuźni Raciborskiej, przy ul. Słowackiego 4.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **03.01.2018 r. o godz. 09:30 w pokoju nr 3** w siedzibie Zamawiającego jak w ust.2.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
5. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
6. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
7. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

|  |
| --- |
| **ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH** |

Istotne postanowienia umowy wraz z warunkami ich zmian zostały określone w **Załączniku nr 2**  **do SIWZ (wzór umowy)**.

|  |
| --- |
| **WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY** |

* 1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości **10% ceny całkowitej brutto** podanej w ofercie. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
	2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
1. pieniądzu;
2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
3. gwarancjach bankowych;
4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2016 r. poz. 359).
	1. Zamawiający **nie wyraża** zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.
	2. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym.
	3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego nr **31 1050 0099 6826 7777 7777 7777.** W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
	4. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
	5. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp.
	6. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
	7. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane.

10. Zabezpieczenie wnoszone w postaci poręczenia lub gwarancji musi zawierać następujące elementy:

1. nazwę Wykonawcy i jego siedzibę (adres),
2. nazwę Beneficjenta (Zamawiającego),
3. nazwę Gwaranta lub Poręczyciela,
4. określać wierzytelność, która ma być zabezpieczona gwarancją,
5. sformułowanie zobowiązania Gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty

zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty, w przypadku gdy Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał przedmiot umowy.

Gwarant nie może także uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub też od przedłożenia jakiejkolwiek dokumentacji.

W przypadku przedłożenia gwarancji nie zawierającej wymienionych elementów, bądź posiadającej jakiekolwiek dodatkowe zastrzeżenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

|  |
| --- |
| **INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO** |

1. Z wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie zawarta umowa na warunkach określonych w **Załączniku nr 2 do SIWZ.**
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie wynikających z art. 94 ustawy Pzp.
3. Wykonawca, będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
5. Wykonawca przed zawarciem umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia zobligowany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zasadach określonych w części XXIII SIWZ.
6. Wykonawca przed zawarciem umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia zobligowany do przedłożenia Zamawiającemu umów z instalacjami w tym z regionalną instalacją do przetwarzania odpadów komunalnych wskazaną dla Regionu III na cały okres obowiązywania umowy, co najmniej od dnia 1 stycznia 2018 r. lub dysponuje regionalną instalacją do przetwarzania odpadów komunalnych, w ilości zapewniającej przetworzenie wszystkich odpadów odebranych na podstawie niniejszej umowy przez cały okres obowiązywania umowy.
7. W przypadku oferty złożonej przez wykonawcę spoza Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca przed podpisaniem umowy będzie zobowiązany do złożenia dokumentów potwierdzających, że:

1) posiada wpis do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Burmistrza Miasta Kuźnia Raciborska zgodnie z art. 9c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. Z 2017 r. poz. 1289), w zakresie objętym przedmiotem zamówienia;

2) posiada wpis do rejestru, o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1987 z późn. zm. ), z zakresu ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1688 z późn. zm.);

3) posiada zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie zbierania i transportu odpadów komunalnych objętych przedmiotem zamówienia zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz.1987 z późn. zm);

|  |
| --- |
| **POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA** |

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, zgodnie z Rozdziałem 2, Dział VI ustawy Pzp, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
8. Odwołanie, wobec czynności innych niż określone w ust. 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
9. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
10. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
12. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz.U. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
13. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.
14. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

|  |
| --- |
| **ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ** |

Załączniki do SIWZ:

* + - 1. Załącznik nr 1 do SIWZ- opis przedmiotu zamówienia (OPZ).
			2. Załączniki nr 2 do SIWZ – wzór umowy.
			3. Załącznik nr 3 do SIWZ – wzór zobowiązania
			4. Załącznik nr 4 do SIWZ – wzór Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
			5. Załącznik nr 5 do SIWZ – wzór wykazu narzędzi
			6. Załącznik nr 6 do SIWZ - oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
			7. Załączniki nr 7 do SIWZ - formularz ofertowy