

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

MEZAR MIEJSC
W KUŹNI RACIBORSKIEJ
OB-Filas-gr.o.ronnowy
04.04.2011
Nr dz. 1622 / 2011
Ilość zaf. podpis

Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM(-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

-wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

(rodzaj zadania publicznego²⁾)

I Rudzkie Wyścigi Rowerowe

(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 01.05.2011 r. do 15.05.2011 r.

W FORMIE

~~POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO¹⁾~~

PRZEZ

Urząd Gminy Kuźnia Raciborska

(organ administracji publicznej)

wraz z wnioskiem o przyznanie dotacji w wys. 1.000 zł.
składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

13) jeżeli oferent/oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców -----

b) przedmiot działalności gospodarczej

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Przeprowadzenie wyścigów rowerowych dla mieszkańców par. Rudy z podziałem na 4 kategorie wiekowe. Każdy uczestnik otrzymuje pamiątkowy dyplom i nagrodę, wygrani poszczególnych kategorii medale i cenniejsze nagrody. Podczas wyścigów odbędą się 2 konkursy: wiedzy o ekologii (florze i faunie okolicznych lasów) oraz o historii (dziedzictwo kulturowe Rud).

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Konieczność integracji mieszkańców, nauka i przykład zdrowego spędzania wolnego czasu, zdrowej rywalizacji i promocji cyklistyki będącej nie tylko znanym środkiem transportu, ale ogólnie dostępnym narzędziem rekreacji i dbałości o zdrowie. Dostarczanie mieszkańcom tej części gminy radości z odniesionych sukcesów będącej motywacją do podejmowania większych wyzwań.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatami są mieszkańcy par. Rudy (Rudy, Stodoły, Jankowice, Ruda Kozielska) w wieku od 3 do 100 lat. Każdy będzie mógł wystartować w odpowiedniej dla siebie kategorii wiekowej. Wyścigi są przeznaczone dla osób nie trenujących w klubach, a więc ogólnie dostępne dla "zwykłych" zwolenników jazdy na rowerze.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania¹¹⁾

Dzięki dofinansowaniu zaistnieje możliwość lepszej organizacji (np. zapewnienia napojów, batonów regeneracyjnych), ubogacenia puli nagród, które sprawią uczestnikom więcej radości, zapewni to też możliwość wydrukowania dyplomów dla wszystkich uczestników zawodów.

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/ofereci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji¹⁾

Półkolonie dla dzieci - Urząd Miasta Gliwice 2006,2007,2008,2009
 Festiwal Cantate Deo - Urząd Miasta Gliwice, Urząd Marszałkowski 2007,2008,2009,2010.
 Zabrzańskie Szosowe Wyścigi Rowerowe Niezrzeszonych - Urząd Miasta Zabrze 2006,2007,2008,2009,2010

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

- popularyzacja sportu rowerowego na terenie Rud,
- zachęcenie dzieci, młodzieży i dorosłych do czynnej formy wypoczynku,
- promowanie rodzinnego sposobu spędzania wolnego czasu,
- wychowanie dzieci i młodzieży w duchu zdrowej rywalizacji sportowej,
- edukacja ekologiczna,
- mobilizacja do poznawania dziedzictwa pocysterskiego.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

RUDY:
 ulice Zakazana i Banachowska w lesie za os. Brantolka.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

- działania informacyjno-promocyjne: plakaty, ogłoszenia, ulotki, informacje w lokalnych mediach.
- Przygotowanie merytoryczne konkursów
- zakup i podział nagród, przyg. i wydruk dyplomów, zorganizowanie sekretariatu zawodów, trasy, nagłośnienia, spotkania organizatorów i obsługi.
- przeprowadzenie zawodów i konkursów.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od <u>01.05.2011 r.</u> do <u>15.05.2011 r.</u>		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Spotkania organizacyjne osób zaangażowanych, działania informacyjno promocyjne	02.05.2011 r, oraz wg potrzeb cały okres zadania	Wszystkie działania koordynowane są zespołowo: Członkowie KSM Diecezji Gliwickiej na czele z prezesem Katarzyną Kłysik, ks. Prob. Rafał Wyleżoł, ks. dyr. Jan Rosiek, nadleśniczy Zenon Pietras, osoby wspomagające.
przygotowanie konkursów	05-10.05.2011 r.	
zakup nagród	09-14.05.2011 r.	
wydruk plakatów i dyplomów	02-04.05.2011 r.	
przygotowanie trasy i sekretariatu zawodów	13-14.05.2011 r.	
przeprowadzenie zawodów i	15.05.2011 r.	

konkursów		
-----------	--	--

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

- Wykształcenie odwagi stawania do rywalizacji i wiary w możliwość osiągania sukcesów
- zwrócenie uwagi mieszkańców na możliwość wykorzystania roweru nie tylko jako środka transportu, ale narzędzia dbania o zdrowie i dobrą kondycję
- nauka zdrowego, radosnego spędzania wolnego czasu w gronie rodziny i lokalnej społeczności
- zwrócenie uwagi na piękno i bogactwo otaczającej przyrody i historii, zdobycie wiedzy o ekologii oraz o historii, florze i faunie Rud i okolic.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie .KSM.. (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) Nagrody rzeczowe 2) Artykuły spożywcze				1 500,00	750,00	750,00	0,00
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie .KSM.. (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ 1) Obsługa sekretariatu 2) Przyg., obsługa trasy				500,00	0,00	0,00	500,00
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie .KSM. (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ 1) Plakaty i dyplomy 2) art. Gospodarcze				500,00	250,00	250,00	0,00
IV	Ogółem:	0	0,00		2 500,00	1 000,00	1 000,00	500,00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	1 000,00 zł	40%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	1 000,00 zł	40%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1–3.3) ¹¹⁾	0,00 zł	0%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0,00 zł	0%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0,00 zł	0%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0,00 zł	0%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	500,00 zł	20%

5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1—4)	2 500,00 zł	100%
---	--------------------------------------	-------------	------

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia — w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
-		TAK/NIE ¹⁾	
-		TAK/NIE ¹⁾	
-		TAK/NIE ¹⁾	
-		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

.....

.....

.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Gł. organizatorzy: Katarzyna Kłysik - prezes KSM Diecezji Gliwickiej, ks. prob par. Wniebowzięcia W Rudach - 10 letnie doświadczenie w organizacji tego typu imprez; młodzież KSM, młodzież par. Rudy do pomocy przy organizacji sekretariatu i trasy (10 osób), pomoc merytoryczna i organizacyjna: ks. dyr. Jan Rosiek; Nadleśniczy Zenon Pietras.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Sprzęty potrzebne do przygotowania plakatów i dyplomów (komputer); ławki, taśmy, krzesła, słupki potrzebne do zorganizowania sekretariatu i trasy, nagłośnienie.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

Zabrzańskie Szosowe Wyścigi Rowerowe Niezrzeszonych - 2001-2010 - UM Zabrze
Turnieje sportowe KSM DG
Spartakiada dla niepełnosprawnych
Doroczne konkursy merytoryczne

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie)

nie

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/~~oferentów~~¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 15.05.2011 r.;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

*Katolickie Stowarzyszenie Młodzieży
Diecezji Gliwickiej
44-100 Gliwice, ul. Łużycka 1
tel. (32) 230 71 42
NIP: 631-241-93-50, REGON: 272603124*

PREZES ZARZĄDU DIECEZJALNEGO

.....*Katolickiego Stowarzyszenia Młodzieży
Diecezji Gliwickiej*.....
Katarzyna Krysik *Górczka*
.....
Katarzyna Krysik

.....
(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/oferentów¹⁾)

Data

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾.
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru — dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾